

ACTA DEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT DE CÀNOVES I SAMALÚS. PLE NÚM. 2.

LUIS ROIG PUIGJANE (PSC)
M^a LOURDES AGUILERA BEDMAR(PSC)
AGUSTIN GARCIA CAYUELA(PSC)
CARME SANCHEZ GOMEZ (PSC)
JAUME SERRAT VILA(CiU)
JESUS NICOLAS DELGADO GONZALEZ(EPCS-
EPM).
NOELIA CORTES RUEDA(EPCS-EPM).
MANUEL LANCHARRO GAVILAN(EPCS-EPM).
SAULO PUJOLAS PUIGDOMENECH (ERC)
FRANCISCO JAVIER JURADO DELGADO(PPC)

A Cànoves i Samalús a les vint hores del dia 12 de febrer de 2009, a l'efecte de procedir a celebrar el plenari ordinari, sota la Presidència de l'Alcalde Sr. Josep Lluís López Carrasco, es reuneixen els Srs. i Sres. Regidors i regidores al marge enumerats, assistits pel Secretari que dóna fe de l'acte.

SECRETARI: Francesc d'A. Serras i Ortuño

Per part del Sr. Alcalde es

dona lectura al primer punt de l'ordre del dia.

1.- PROPOSTA DE RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ D'ALCALDIA ACORDANT L'AJORNAMENT DEL PLE ORDINARI.

Per part del Sr. Secretari es dona lectura de la referida resolució, en els termes següents:

"DECRET D'ALCALDIA núm 10.- Cànoves i Samalús, 26 de gener de 2009.

En referència a la convocatòria de ple ordinari que està previst celebrar el proper dia 29 de gener, i

Atès que en data 17 de gener de 2009 es va publicar en el BOP l'edicta referent a l'aprovació inicial del Projecte d'ampliació i reforma del centre cívica de Samalús a les antigues escoles de Samalús, per un termini de 15 dies hàbils, els quals acaben el proper dia 5 de febrer, i

Atès que en el BOP de data 14 de gener de 2009 es va publicar l'anunci de concurs per la adjudicació del servei de recollida de deixalles, i

Atès que en la convocatòria del ple ordinari no es podria tractar cap d'aquests dos temes tant importants pel municipi, per manca d'uns pocs dies, i

Vistes les competències d'aquesta Alcaldia reflexades en el D.L. 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

HE RESULT:

Primer.- AJORNAR LA CONVOCATORIA DEL PLE ORDINARI a celebrar el proper dia 29 de gener i passar-la al dia 12 de febrer, a la mateixa hora.

Segon.- RATIFICAR aquesta resolució con a punt numero 1 del ple ordinari a celebrar el dia 12.

Ho mana i signa el Sr. Alcalde, data "ut supra", del que jo el Secretari, en dono fe."

L'afer es aprovat per unanimitat.

2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ NÚMERO 16/08, DE DATA 27 DE NOVEMBRE DE 2008.

Per part del Sr. Alcalde es pregunta als regidors si hi ha quelcom a manifestar en relació a l'acta anterior, núm. 16 que ha estat repartida conjuntament amb la convocatòria.

Per part de la regidora d'EPM, Sra. Noelia Cortes es fa constar que en el punt deu manca el text de l'acord. El Sr. Secretari manifesta que es tracta d'un error informàtic i demana disculpes al plenari.

El Sr. Alcalde posa a votació l'acta, aprovant-se l'acta per unanimitat.

3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ NÚMERO 1/09, DE DATA 9 DE GENER DE 2009.

Per part del Sr. Alcalde es pregunta als regidors si hi ha quelcom a manifestar en relació a l'acta anterior, núm. 1/09 que ha estat repartida conjuntament amb la convocatòria.

El Sr. Alcalde posa a votació l'acta, aprovant-se lper unanimitat.

4.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DICTATS FINS LA DATA.

El Sr. Secretari dona lectura als decrets d'Alcaldia dictats fins la data. El Ple en queda assabentat.

5.- PROPOSTA DE CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLITICS MUNICIPALS.

Per part del Sr. Secretari es dona lectura als escrits presentats pels diferents partits polítics que componen la totalitat del consistori, en la que demanen, tots ells que, d'acord amb la disposició transitòria del Reglament Orgànic Municipal, el ple acordi la seva constitució com grups municipals.

L'afer es aprovat per unanimitat,

6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA D'ACCESIBILITAT DE CÀNOVES I SAMALÚS.

Per part del Sr. Alcalde es dona compte al Ple de que aquest Pla es va demanar a la Diputació per tal de suprimir totes les barreres arquitectòniques i que no es obligatori fer-ho de forma immediata però si que l'Ajuntament buscarà vies de financiació per fer-lo realitat.

Per part del Sr. Delgado es demana un parell de messos per poder examinar el document amb tranquil·litat, tot i que manifesta que hi estan d'acord pero que necessiten mes temps per poder estudiar-lo. Tanmateix proposa que es destini un tres per cent anual del pressupost per anar-lo fent realitat.

El regidor d'ERC, Sr. Pujolàs, es pregunta perquè no es fan comissions informatives per aquest tipus de temes. Manifesta que està d'acord amb el fons de l'assumpte però que s'abstindrà.

El regidor del PPC, Sr. Jurado, pregunta a l'Alcaldia si es viable deixar el tema sobre la taula per poder estudiar-lo i passar-ho en un ple futur

El Sr. Alcalde manifesta que aquesta es una aprovació inicial i que es farà un termini d'exposició pública de trenta dies per tal de poder examinar el document i, en el seu cas,, presentar les alegacions que es creguin adients.

Posat l'afer a votació es aprovat per unanimitat, a excepció del regidor d'ERC que s'absté.

7.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLA COMARCAL DE CIUTADANIA I IMMIGRACIÓ.

El Sr. Alcalde retira aquest punt de l'ordre del dia, argumentant que es per municipis més grans.

8.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL D'UN EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CREDIT, PER LA DOTACIÓ PRESSUPOSTARIA DEL FONTS ESTATAL D'INVERSIÓ LOCAL, EN TRAMITACIÓ PER URGÈNCIA.

El segon tinent d'Alcalde, Sr. Jaume Serrat, manifesta que, d'acord amb el Fons Estatal d'Inversió Local, l'Ajuntament ha de rebre 466.000 € i cal fer una modificació en el pressupost per tenir les partides corresponents, tant a ingressos com a despeses.

Per part del Sr. Secretari es dona lectura de la proposta:

"EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PRESSUPOST DEL 2.009.

A fi d'aplicar l'ingrés del Fons Estatal d'Inversió Local destinat a finançar obres de competència municipal es procedeix a proposar l'aprovació d'un expedient de modificació de crèdit del pressupost del 2.009, tal com s'indica a continuació:

Pressupost d'Ingressos:

Partida 720.00- Tranferència de capital de l'Administració General de l'Estat,

Total, 466.000 Euros.

Pressupost de Despeses:

Partida: 432/62203- Ampliació i Reforma del Centre Civic de Samalús a les antigues escoles,

Total, 466.000 Euros."

L'afer es aprovat per unanimitat.

9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PLEC DE CLAUSULES QUE HA DE REGIT EL CONCURS PER L'ADJUDICACIÓ DE L'OBRA DEL LOCAL SOCIAL DE SAMALUS, DINS EL FONS ESTATAL D'INVERSSIÓ LOCAL, EN TRAMITACIÓ PER URGÈNCIA.

El Sr. Secretari explica la forma de procedir per tal d'accedir a les subvenció del FEIL i resumeix el plec de clàusules, que a emès el Ministeri d'Administracions Públiques i que ha de regir el concurs, en els termes següents:

"Modelo de Pliego de cláusulas administrativas particulares para contratos de obras.

Procedimiento abierto.

1. Objeto del contrato.

*El contrato tendrá por objeto la ejecución de la siguiente obra: **Rehabilitación y Ampliación del centro Cívico de Samalús en las Antiguas Escuelas.***

CNAE: 452

CPV: 45212000-6 (Trabajos de construcción de edificios relacionados con el ocio, los de portes, la cultura y el alojamiento y restaurantes.

El proyecto reúne los requisitos del artículo 1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.

2. Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.

Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este pliego de cláusulas administrativas particulares se satisface la siguiente necesidad:

3. Presupuesto base de licitación:

*El presupuesto base de licitación tiene un importe de: **466.000€***

*De la cantidad anterior, corresponde en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido: **64.275,86€***

4. Anualidades en que se distribuye.

El pago de las cantidades correspondientes al presupuesto del contrato se abonará en una sola anualidad correspondiente al año 2009.

5. Aplicación presupuestaria.

El proyecto se financia con cargo al Fondo Estatal de Inversión Local creado por el Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre.

- Aprobación del Secretario de Estado de Cooperación Territorial (art. 5.4 del Real Decreto-Ley 9/2008):

6. Régimen jurídico del contrato y documentos que tienen carácter contractual.

Sin perjuicio de lo dispuesto con carácter general para los contratos de las Corporaciones Locales, el contrato se registrará por las siguientes normas:

Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre por el que se crea el Fondo Estatal de Inversión Local y un Fondo Especial del Estado para la Dinamización de la Economía y el Empleo y aprueba créditos extraordinarios para atender a su financiación.

Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas

Además del presente pliego tendrán carácter contractual los siguientes documentos:

- *El pliego de prescripciones técnicas.*
- *Los planos.*

- *La memoria del proyecto en el contenido que se determina en el artículo 128 de Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*
- *El programa de trabajo aceptado por el órgano de contratación.*
- *Los cuadros de precios.*
- *El documento en que se formalice el contrato.*

7. Plazo de ejecución.

*El plazo de ejecución del contrato será de **8** meses a contar desde **la firma el acta de replanteo** y concluir antes del día 1 de enero de 2010. (En todo caso deberá cumplirse lo dispuesto en el artículo 7.1 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de Noviembre).*

8. Procedimiento de adjudicación.

El contrato se adjudicará aplicando el procedimiento abierto y trámite de urgencia a que se refieren los artículos 96 y 28 de la Ley a efectos de reducción de plazos, así como el artículo 9.1. del Real Decreto Ley 9/2008.

9. Importe máximo de los gastos de publicidad de licitación del contrato que debe abonar el adjudicatario.

El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de la licitación hasta un importe de 500 €

10. Gastos a abonar en caso de renuncia o desistimiento.

En caso de renuncia o desistimiento, se compensará a cada uno de los licitadores por los gastos en que hubiese incurrido. Ello no obstante, esta indemnización no superará en ningún caso el límite de 1000 €.

11. Clasificación exigible.

Los licitadores deberán acreditar estar clasificados en los siguientes grupos, subgrupos y categorías:

Grupo: C Subgrupo: 2 Categoría: D

12. Garantías exigibles.

Definitiva: El licitador que resulte adjudicatario provisional del contrato deberá prestar una garantía del 5% del importe de la adjudicación del contrato, sin incluir el IVA.

13. Presentación de proposiciones.

Las proposiciones para la licitación se presentarán en sobres cerrados, identificados, en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.

Los sobres se presentarán en las dependencias u oficinas del órgano de contratación designadas en el anuncio del contrato, dando al presentador como acreditación recibo en el que constará el nombre del licitador, la denominación del objeto del contrato y el día y hora de la presentación.

De igual modo, las proposiciones podrán ser presentadas por correo. En tal caso, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día.

Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la documentación si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha y hora de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la documentación, ésta no será admitida en ningún caso.

14. Forma en que deben presentarse las proposiciones.

Las proposiciones se presentarán en tres sobres numerados correlativamente:

A. EL SOBRE NÚMERO 1. *Contendrá, de conformidad con lo que dispone el artículo 130 de la Ley 30/2008, de 30 de Octubre, la siguiente documentación que deberá reunir los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:*

1º) Documentos acreditativos de la personalidad jurídica: *Los empresarios individuales, copia auténtica del DNI; los empresarios personas jurídicas, la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.*

La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales o de Estados miembros de la Unión Europea se acreditará por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2º) Documentos acreditativos de la representación: *Cuando la proposición no aparezca firmada por los licitadores deberá incluirse el poder otorgado a favor de quien o quienes suscriban la proposición junto con una copia auténtica del Documento Nacional de Identidad del o los apoderados.*

3º) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas: *En lo casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirla. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.*

4º) Documentos acreditativos de la clasificación. *Cuando sea exigible la clasificación del contratista se incluirá el certificado que acredite que la empresa licitadora está clasificada en los términos exigidos en este pliego.*

Las empresas que se encuentren pendientes de obtener la clasificación, deberá aportar el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar que ha obtenido la clasificación exigida en el plazo previsto para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.

La falta o insuficiencia de la clasificación no podrá suplirse mediante la integración de la solvencia con medios externos.

Las empresas comunitarias, no españolas, podrán acreditar la clasificación mediante los certificados de clasificación o documentos similares que acrediten su inscripción en listas oficiales de empresarios autorizados para contratar establecidas por los Estados miembros de la Unión Europea o mediante certificación emitida por organismos que respondan a las normas europeas de certificación expedidas de conformidad con la legislación del Estado miembro en que esté establecido el empresario. Dichos documentos deberán indicar las referencias que hayan permitido la inscripción del empresario en la lista o la expedición de la certificación, así como la clasificación obtenida.

5º) Documento constitutivo de la garantía provisional o resguardo acreditativo de su constitución, cuando se haya exigido.

6º) Documento acreditativo de no estar incurso en prohibición de contratar que incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación definitiva, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

7º) Acreditación de la solvencia cuando no proceda exigir la clasificación:

La solvencia económica y financiera y la solvencia técnica y profesional del empresario deberá acreditarse, a criterio del órgano de contratación, en función del objeto del contrato, de su importe y de sus características por uno o varios de los medios siguientes:

- Solvencia financiera:

Elegir uno o varios de los medios siguientes:

a) *Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.*

Indicar si se opta por este medio, el ámbito y contenido del informe o el importe de la cuantía que debe quedar cubierta por el seguro de riesgos profesionales.

b) *Cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil o en el Registro oficial que corresponda. Los empresarios no obligados a presentar las cuentas en Registros oficiales podrán aportar, como medio alternativo de acreditación, los libros de contabilidad debidamente legalizados.*

Determinar el importe mínimos de fondos propios y la precisión de que tales fondos no han de tener un importe negativo. En su caso, determinar el importe del fondo de maniobra que debe alcanzarse

c) *Declaración sobre el volumen global de negocios y, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido a los tres últimos ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades de la empresa.*

Indicar, si se opta por este medio, el importe de la facturación que las empresas han gestionado durante los tres últimos años.

- Solvencia técnica y profesional:

La solvencia técnica y profesional se acreditará por los siguientes medios.

A) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los cinco últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

8º) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjera.

Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

9º) Domicilio: *Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones. Esta circunstancia podrá ser complementada indicando una dirección de correo electrónico y un número de teléfono y fax.*

10) Empresas que tengan en su plantilla personas con discapacidad o en situación de exclusión social. Los licitadores que pretenda contar para la adjudicación con la preferencia regulada en la disposición adicional 6ª de la LCSP, deberán los documentos que acrediten que, al tiempo de presentar su proposición, tiene en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100 o que la empresa licitadora está dedicada específicamente a la promoción e inserción laboral de personas en situación de exclusión social, junto con el compromiso formal de contratación a que se refiere la disposición adicional 6ª de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público.

B) EL SOBRE Nº 2. Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido. La oferta económica se presentará conforme al modelo que se incorporé como anexo I. (Añadir un anexo I con el modelo de la proposición económica)

En este mismo sobre se incluirán los documentos relativos a los criterios de valoración, distintos del precio, que deban evaluarse mediante la aplicación de una fórmula, según criterio de las empresas licitadoras.

Asimismo se incluirá declaración de las empresas sobre el número de personas a ocupar con ocasión de la ejecución del contrato.

C) EL SOBRE Nº 3 se incluirán aquellos documentos que sean preciso para la valoración de los criterios que dependan de un juicio de valor.

15. Plazo de presentación de las proposiciones y demás requisitos de las mismas.

Las proposiciones se presentarán dentro del plazo fijado en el anuncio de la licitación.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, y su presentación supondrá la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas o condiciones, así como del proyecto y del pliego de prescripciones técnicas, sin salvedad o reserva alguna.

Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento en que deba procederse a la apertura en público de las mismas.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes o mejoras cuando así se establezca.

Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La

infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

16. Criterios para la adjudicación del contrato.

La adjudicación del contrato se efectuará mediante la valoración de los siguientes criterios:

Personal total que se empleará en la obra: 50 puntos.

Personal que participará en la obra y se obtendrá del INEM: 30 puntos.

Haber efectuado obras de similares características: 10 puntos.

Otras mejoras que presente la empresa: 10 puntos.

17. Variantes.

** Los licitadores no podrán proponer variantes o mejoras al proyecto.*

** Los licitadores podrán presentar variantes o mejoras en número de máximo de dos.*

(Cuando se admitan variantes. Sólo podrán admitirse cuando se tengan en consideración otros criterios, además del precio, para adjudicar el contrato)

18. Criterios para la consideración de que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados.

Se considerará que la oferta contiene valores anormales o desproporcionados en los siguientes casos:

a) Si el contrato debe adjudicarse teniendo en cuenta un único criterio de valoración, cuando se cumpla lo dispuesto en el artículo 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

b) Cuando la adjudicación deba hacerse teniendo en cuenta más de un criterio de adjudicación, siempre que el precio ofertado sea inferior en un 10% a la media del total de los ofertados.

19. Confidencialidad.

Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información facilitada por ellos al formular las ofertas, en especial con respecto a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las mismas. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.

De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del

contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor.

20. Revisión de Precios: *Por aplicación de lo dispuesto en el artículo 77.1 de la Ley en relación con la cláusula 7 no existe revisión de precios.*

21. Apertura de la documentación y de las proposiciones.

a) Para la calificación de los documentos y el examen y la valoración de las ofertas se designarán las personas que compondrán la Mesa de contratación de conformidad con lo establecido en la disposición adicional segunda, apartado 10, de la Ley de contratos del sector público.

La calificación de la documentación presentada a que se refiere el artículo 130.1 de la Ley 30/2007, de 30 de Octubre, de Contratos del Sector Público, se efectuará por la mesa de contratación constituida al efecto. El Presidente ordenará la apertura de los sobres que la contengan, y el Secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos.

b) Si la Mesa de contratación observase defectos u omisiones subsanables en la documentación que se incluye en el sobre nº 1, lo comunicará verbalmente a los interesados, sin perjuicio de que estas circunstancias se hagan públicas a través de anuncios del órgano de contratación, concediéndose un plazo no superior a tres días hábiles para que los licitadores los corrijan o subsanen ante la propia mesa de contratación.

De lo actuado se dejará constancia en el acta que necesariamente deberá extenderse.

c) Una vez calificada la documentación y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada la mesa declarará admitidos a la licitación a los licitadores que hayan acreditado el cumplimiento de los requisitos previos indicados en el artículo 130 de la Ley procediéndose, en su caso, al examen y valoración de la solvencia, conforme se prevé en el artículo 82 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, haciendo declaración expresa de los rechazados y de las causas de su rechazo.

d) Una vez realizadas estas actuaciones, el acto público de apertura de las proposiciones se celebrará en el lugar y día que previamente se haya señalado observándose en su desarrollo las formalidades previstas en el artículo 83 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Cuando en la adjudicación deban tenerse en cuenta varios criterios de valoración de las ofertas, antes de comenzar el acto público en que se abran

las ofertas económicas se dará lectura a la valoración de los aspectos técnicos de las proposiciones a que se refiere la documentación contenida en el sobre núm. 3.

22. Adjudicación provisional y definitiva.

La adjudicación provisional se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada y se publicará conforme a lo establecido en los artículos 42 y 135.3 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, la adjudicación provisional de los correspondientes contratos deberá efectuarse en el plazo máximo de 20 días naturales, contados desde que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

Para que la adjudicación provisional sea elevada a definitiva, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:

Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, que incluirá además la certificación de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Resguardo de la garantía definitiva y, en su caso, de la garantía complementaria exigida. Cuando así se admita, la constitución de estas garantías podrá acreditarse por medios electrónicos, informáticos o

Cuando se exija expresamente con arreglo a lo dispuesto en el artículo 53.2 de la Ley, la documentación acreditativa de que el adjudicatario dispone de los medios materiales y personales que específicamente deba adscribir a la ejecución del contrato.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva mediante resolución motivada dentro de los cinco días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo establecido en el artículo 135.4, párrafo primero.

Cuando los licitadores hayan concurrido en Unión Temporal de Empresas, la escritura de constitución deberá aportarse antes de la formalización del contrato.

Igualmente, cuando se exija al adjudicatario que concierte algún tipo de seguro, antes de la formalización del contrato, deberá aportarse la póliza correspondiente.

23. Responsable del contrato, dirección de la obra y delegado de la obra.

El órgano de contratación podrá designar una persona responsable del contrato conforme se establece en el artículo 41 de la Ley de contratos del sector público.

El Director de obra que se designe por el órgano de contratación ejercerá las funciones de dirección, inspección, comprobación y vigilancia necesarias para la correcta ejecución de la obra contratada. El Director de las obras podrá estar auxiliado por el personal que el órgano de contratación designe.

El Delegado de obra del contratista deberá ser un técnico titulado, con experiencia acreditada en obras de similar naturaleza a las que son objeto de este contrato.

24. Comprobación del replanteo y programa de trabajos.

En el plazo de quince días naturales como máximo, contados a partir de la fecha de formalización del contrato deberá realizarse el replanteo y extenderse el acta relativa al mismo.

El adjudicatario deberá presentar un programa de trabajos para que sea aprobado por el órgano de Contratación. Dicho programa deberá presentarse en plazo no superior a quince días naturales desde la formalización del contrato y desarrollará el presentado con su proposición, que no podrá modificar ninguna de las condiciones contractuales. A la vista del mismo, el órgano de contratación resolverá sobre su aplicación, incorporándose al contrato.

25. Plan de seguridad y salud en el trabajo.

En el plazo de quince días naturales desde la notificación de la adjudicación definitiva el contratista presentará al Órgano de contratación el Plan de seguridad y salud en el trabajo, que será informado en el plazo de cinco días naturales sobre la procedencia de su aprobación.

En todo caso, el plazo máximo para la aprobación del Plan de seguridad y salud en el trabajo será de un mes desde la firma del contrato. Si, por incumplir el contratista los plazos indicados en el párrafo anterior, no fuera posible empezar las obras al recibir autorización para el inicio de las mismas, no podrá reclamar ampliación alguna de plazo por este motivo.

26. Plazos.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales que, en su caso, se hubieran establecido, que comenzarán a contar para el adjudicatario a partir del día siguiente a la firma del acta de comprobación del replanteo.

27. Régimen de pagos.

El pago se efectuará mediante certificaciones mensuales de los trabajos efectuados que se abonarán de conformidad con lo establecido en los artículos 200 y 215 de la Ley de Contratos del Sector Público y 147 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los ayuntamientos tendrán la obligación de abonar a los contratistas el precio de las obras dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha de expedición de las certificaciones de obra o de los correspondientes documentos que acrediten la realización parcial o total del contrato.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la prevista para que las obras se ejecuten en el plazo o plazos contractuales, salvo que, a juicio de la Dirección de las obras, existiesen razones para estimarlo inconveniente. Sin embargo, no tendrá derecho a percibir en cada año, cualquiera que sea el importe de lo ejecutado o de las certificaciones expedidas, mayor cantidad que la consignada en la anualidad correspondiente. Las certificaciones así expedidas sólo devengarán intereses por demora desde la fecha señalada en el artículo 152 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

El contratista tendrá derecho a percibir también abonos a cuenta en los términos establecidos en los artículos 200.3 de la Ley de Contratos del Sector Público y 155 y 156 del Reglamento. En todo caso, se le exigirá la constitución de garantía en forma de aval, u otra admitida por la Ley.

28. Condiciones especiales de ejecución.

Será condición de ejecución del contrato a que se refiere este pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.2 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, que el nuevo personal que el contratista necesite emplear para la ejecución de las obras se encuentre en situación de desempleo.

29. Penalidades.

Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:

a) Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución. *El incumplimiento de cualquiera de las condiciones de ejecución establecidas en este pliego dará lugar a la imposición al contratista de las siguientes penalidades:*

- Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

- Se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la Ley de Contratos del Sector Público.

El cumplimiento por el adjudicatario de las condiciones especiales de ejecución podrá verificarse por el órgano de contratación en cualquier momento durante la ejecución del contrato y, en todo caso, se comprobará al tiempo de la recepción de las obras.

Cuando el incumplimiento se refiera a la contratación de personal en los términos indicados en la cláusula anterior, será considerada como infracción muy grave a los efectos previstos en el artículo 102.2 de la Ley de Contratos del Sector Público siempre que el incumplimiento suponga una contratación de nueva mano de obra que no se encontrase en situación de paro superior al 50 % del total de la contratada como nueva.

b) Por cumplimiento defectuoso. Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:

- Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.
- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.
- En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

c) Por incumplir criterios de adjudicación. Se impondrán al contratista penalidades por incumplir los criterios de adjudicación en los siguientes términos:

- Si, durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción, se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta, en especial los relativos al volumen de mano de obra a utilizar en la ejecución del contrato.
- Para considerar que el incumplimiento afecta a un criterio de adjudicación será preciso que al descontarse un 25 por 100 de la puntuación obtenida por el contratista en el criterio de

adjudicación incumplido, resultara que su oferta no habría sido la mejor valorada.

- Como regla general, su cuantía será un 1% del presupuesto del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

d) Por demora. *Cuando el contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora, tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 196 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.*

30. Subcontratación.

El contratista podrá subcontratar parcialmente la ejecución de la obra hasta un límite del 50 por 100.

La subcontratación se regirá por lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (arts. 210 y 211) y en la Ley 32/2006, de 18 de Octubre, Reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

En todo caso, y de conformidad con lo que dispone el artículo 9.5 del Real Decreto-Ley 9/2008, de 28 de noviembre, los contratistas deberán abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones cuya realización les hayan encomendado en el plazo máximo de treinta días naturales, computado desde la fecha de aprobación por el contratista principal de la factura emitida por el subcontratista o suministrador.

Cuando el contratista incumpla las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 210.2 de la Ley de Contratos del Sector Público o el límite máximo especial establecido para la subcontratación se impondrá la penalidad regulada en el artículo 210.3, con sujeción a lo siguiente:

- Se hará efectiva mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista, o sobre la garantía, conforme al artículo 196.8 de la LCSP.

- Como regla general, su cuantía será un 5% del importe del subcontrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 10% o hasta el máximo legal del 50%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

31. Cumplimiento del contrato.

La recepción del contrato se registrará por lo establecido en el artículo 218 de la Ley de Contratos del Sector Público y en los artículos 163 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Al tiempo de la recepción se comprobará en particular el cumplimiento por el contratista de las siguientes obligaciones:

El despeje final de las obras, debiendo el contratista haber restituido a su situación inicial las zonas afectadas por las obras y no ocupadas por ellas.

El cumplimiento no defectuoso del contrato

El cumplimiento de los criterios de adjudicación.

El cumplimiento de las condiciones de ejecución.

Durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria informará al órgano de contratación mediante la presentación de la correspondiente declaración acreditativa de los puestos de trabajo creados así como de las altas de nuevos trabajadores y de las bajas que se produzcan.

32. Resolución del contrato.

La resolución del contrato se registrará por lo establecido con carácter general en los artículos 205 a 208 de la Ley de Contratos del Sector Público y específicamente para el contrato de obras en los artículos 220 a 222 de dicha Ley, así como en los artículos 109 a 113 y 172 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

En particular se considerará causa de resolución del contrato el supuesto de incumplimiento de la condición de ejecución establecida en la cláusula 28 en su primer párrafo cuando éste deba considerarse como muy grave de conformidad con lo establecido en la cláusula 29.1 en su último párrafo.

En todo caso en caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se estará a lo dispuesto en el artículo 208.4 de la Ley.

33. Plazo de garantía.

El plazo de garantía será de 12 meses y comenzará a partir de la fecha de la recepción.

Durante este plazo se aplicará lo establecido en el artículo 167 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en cuanto a las obligaciones del contratista, así como en lo relativo a la facultad de la Administración de, en caso de incumplimiento, ejecutar a costa de aquél los trabajos necesarios para la conservación de la obra.

Todos los gastos que se ocasionen por la conservación de las obras durante el periodo de garantía serán de cuenta del contratista no teniendo derecho a ninguna indemnización por este concepto. Se exceptúan los daños ocasionados en la obra por fuerza mayor, que serán soportados por la Corporación, si bien ésta tendrá la facultad de exigir al contratista que realice las obras de reparación.

34. Liquidación

Transcurrido el plazo de garantía a que se refiere la cláusula anterior se procederá a la liquidación del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 179 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

35. Jurisdicción.

Las cuestiones que puedan plantearse durante el desarrollo del contrato serán resueltas por el órgano de contratación. Los acuerdos adoptados para su resolución pondrán fin a la vía administrativa, y podrán ser impugnados ante la Jurisdicción contencioso-administrativa."

El Sr. Alcalde manifesta públicament el seu agraïment a la Secretaria per haver portat aquest tema amb molta diligència i ser un dels primers municipis de la comarca en tenir tot el assumpte enllestit.

El regidor d'ERC Sr. Pujolàs manifesta que hauria volgut tenir totes les argumentacions abans del ple i que s'abstindrà.

Posat l'afer a votació es aprovat per unanimitat a excepció del Sr. Pujolàs, que s'absté.

10.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONCURS DE LA RECOLLIDA DE DEIXALLES.

Per part del Sr. Alcalde es dona compte de les actuacions portades a terme en vers el concurs per la recollida de deixalles, manifestant que, un cop obertes les pliques, la mesa de contractació va acordar passar-les totes a l'enginyeria que havia realitzat el plec de clàusules perquè informés sobre la proposta més ventatjosa, seguint aquesta la presentada per la empresa CESPAS SA, segons consta en l'informe realitzat i que resa al seu expedient corresponent i al qual han tingut accés tots els regidors.

El Sr. Delgado pregunta que on es situaran els contenidors soterrats, contestant el senyor Alcalde que els primers al centre del municipi però que la idea es anar treient al estètica dels contenidors visibles i soterrar-los a tot el municipi.

Manifesta el Sr. Delgado que tenen certa desconfiança en la persona que ha realitzat l'informe per altres casos anteriors i que el seu grup no votarà res que faci aquest senyor.

Contesta el Sr. Alcalde la professionalitat d'aquest enginyer, que té un solvència contrastada, i que ha treballat a Ajuntaments com Granollers o Les Franqueses del Vallès. Afegeix que una opinió de caràcter personal, expressada pel seu grup polític, no pot primar davant d'una col·lectivitat, com es el municipi. Contesta el Sr. Delgado que no es tracta d'un tema personal però que aquest Sr. Va fer el projecte de Cànoves Residencial i el tracte no va ser correcte.

El Sr. Jurado, del PPC, pregunta que on aniran el 66 contenidors que oferta la empresa i es pregunta sinó son molt petits.

Manifesta el Sr. Alcalde que son petits perquè son el de recollida de la fracció orgànica. Manifesta el regidor que cal conscienciar a la població perquè s'utilitzin els contenidors del forma correcta, contestant el Sr. Alcalde que aquesta campanya va a càrrec de la empresa concessionària. Afegeix que aquest sistema de recollida ja l'estan fent a altres municipis, com per exemple, Llinars del Valles, a qui els hi va força be tot i que depen molt del taranna dels veïns.

El regidor Sr. Pujolàs manifesta la seva satisfacció en aquest tema, que era una reclamació de feia molts anys i que per fi s'havia fet un pas endavant.

Posat l'afer a votació es aprovat per unanimitat, a excepció dels regidors d'EPM, que s'abstenen.

11.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT QUE HA DE REGIR EL FUNCIONAMENT DEL CONSELL DE POBLE DE SAMALÚS.

Per part del Sr. Serrat es dona compte de la reunió que es va fer amb veïns del poble de Samalús per explicar detalladament el contingut del Reglament, els quals han presentat un escrit de modificació d'alguns punts que se li donarà el tractament d'alegació, a part de les que es puguin presentar en el termini d'exposició pública.

El text del reglament es el següent:

"REGLAMENT ORGÀNIC

TITOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Art 1.- Constitució, objecte i naturalesa jurídica

1.- El Consell de Poble de "Samalús", es constitueix amb la finalitat de promoure i canalitzar una reflexió conjunta de les entitats i la ciutadania entorn els diferents assumptes que afecten la vida quotidiana de Samalús, així com gestionar aquells serveis i àmbits competencials que li delegui el Ple de l'Ajuntament, fent així possible una major corresponsabilització dels ciutadans i ciutadanes en els afers públics de Samalús, **tot d'acord amb els estatuts aprovats per l'Ajuntament.**

2.- La natura jurídica del Consell de Poble de Samalús és la d'òrgan de participació territorial corresponent al nucli de Samalús i el seu règim legal és regulat als arts 61 a 65 de la Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya. No ostenta, en conseqüència, personalitat jurídica atès que participa de la de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

Art 2.- Funcions.

Correspondrà al Consell de Poble en l'àmbit de la seva demarcació territorial les funcions següents, d'acord amb l'article 5è dels seus estatuts:

1. Formular propostes per resoldre els problemes administratius, de gestió i serveis que els afectin.
2. Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament sobre temes de competència municipal.
3. Altres funcions de naturalesa anàloga que determini l'acord de creació.
4. Les facultats d'execució correspondran al regidor, President, d'acord amb les decisions preses pel Ple del Consell del Poble.
5. El Consell del Poble exercirà les seves funcions d'acord amb els programes i les directrius establertes en el Ple Municipal. S'establiran sistemes de revisió i control dels actes i acords adoptats pel Consell del Poble.

Art 3.- Competències.

Corresponen al Consell de Poble de Samalús les següents competències, d'acord amb l'article 6è del estatuts:

El Consell podrà exercir per delegació, funcions de deliberació, executives i de gestió desconcentrada, en matèries relatives a la gestió i utilització dels serveis i béns destinats a activitats sanitàries, assistencials, culturals, esportives i de lleure, sempre que no afecti als interessos generals del municipi. Es podrà ampliar la delegació d'altres activitats sempre que es tinguin presents les condicions anterior.

El Ple del Consell de Poble tindrà les següents atribucions:

- a) Supervisar i controlar les obres i serveis municipals quin àmbit prestacional es refereixi al poble (brigada d'obres, neteja de la via pública, neteja de locals municipals, abocadors, sanitat, ensenyament, etc.)*
- b) Informar sobre els plans i altres instruments d'ordenació urbanística.*
- c) Supervisar el manteniment dels bens d'ús públic: jardins, camins i vies públiques, patrimoni municipal, etc.*
- d) Informar i elevar propostes sobre deficiències, necessitats i millora de les obres i serveis en l'àmbit del poble.*
- e) Informar i elevar propostes d'obres i serveis prioritaris, així com elaborar l'avantprojecte del Consell de Poble.*
- f) Controlar les obres menors, obres majors i llicències d'activitat, així com informar els expedients de recepció d'obres públiques ordinàries i d'urbanització en el poble.*
- g) Supervisar i controlar el manteniment del patrimoni artístic i cultural.*
- h) Fiscalitzar l'acompliment de la llei mediambiental (indústries, serveis, agricultura, instal.lacions ramaderes, etc.)*
- i) Canalitzar i informar els expedients de subvencions econòmiques i assistencials a les entitats i persones residents al poble.*

j) *Supervisar les activitats culturals i esportives, així com, informar del funcionament dels centres públics docents, sanitaris, esportius, culturals i cívics.*

k) *Informar les denúncies dels residents en el poble i concernents a obres i serveis municipals, indústries, activitats i expedients de disciplina urbanística en matèria d'edificacions, parcel·lacions i qualsevol altre acte d'us del sòl.*

l) *Crear comissions d'estudi per a la realització d'informes.*

m) *Qualsevol altres competències que li pugui ésser delegada pel Ple de l'Ajuntament.*

TITOL II.- ORGANITZACIÓ

Capítol I.- Principis generals

Art 4.- Òrgans del Consell de Poble de Samalús

Els òrgans del Consell de Poble de Samalús són els següents:

- *El Consell plenari*
- *El President o Presidenta*
- *La Comissió permanent*

El Consell Plenari estarà assistit pel Secretari de l'Ajuntament, o funcionari en qui delegui, que actuarà amb veu i sense vot. La Comissió Permanent estarà assistida per un Secretari tècnic escullit d'entre els membres de la Comissió.

Art 5.- Renovació

1.- Tots els òrgans del Consell, han de ser renovats i/o ratificats per acord de Ple, amb ocasió de la renovació dels membres de la corporació municipal.

2.- Tant les persones a títol individual, els representants de les entitats i/o associacions i els representants polítics es renovaran i/o ratificaran coincidint amb el canvi de mandat corporatiu.

Capítol II.- El Consell Plenari

Art 6.- Naturalesa i composició

1.- El Consell Plenari és l'òrgan col·legiat que ostenta la condició de màxim òrgan del Consell de Poble de Samalús i té la següent composició:

- El President o Presidenta, càrrec que ha de recaure en un regidor, d'acord amb l'article 12.1 del present reglament.
- El Vice-president o Vice-presidenta, càrrec que ha de recaure en un regidor, d'acord amb l'article 13.1 del present reglament.
- Persones voluntàries a títol individual, d'acord amb l'article 8.3 del present reglament.
- Un representant de cada associació, legalment establerta i amb seu a Samalús.
- Un regidor de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

Art 7.- Competències

Les competències del Consell de son les descrites a l'article 3 del present reglament.

Art 8.- Designació dels membres

1.- De conformitat amb l'art 65 de la Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya els membres del Consell Plenari, són designats pel Ple de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús i recaurà en:

1. Els representants polítics seran designats d'acord amb la representativitat obtingut en els darrers comicis, amb un número màxim de tres.
2. Quatre representant/es de totes les Associacions amb seu a Samalús que hagin estat designats pel seu màxim òrgan de govern.
3. Les persones a títol individual, majors de 18 anys, degudament inscrites en el padró municipal d'habitants, com a resident a Samalús, que hagin realitzat la seva inscripció com a voluntaris per a formar part del Consell de poble de Samalús, amb el suport de, com a mínim, un deu per cent

de les persones inscrites al padró de Samalús. Les persones que actuin a títol individual no podran ser superiors a quatre.

Art 9.- Règim de sessions

1.- El Consell plenari, com a òrgan supervisor de la Comissió permanent, i de pressa de decisions, es reunirà com a mínim de forma bimensual. El ritme de reunions d'aquest òrgan es pot modificar a criteri del propi Consell.

Capítol III.- El President o Presidenta

Art 10.- Natura del càrrec

1.- El President o Presidenta és l'òrgan unipersonal de govern del Consell de Poble de Samalús.

Art 11.- Competències

1.- Correspon al President o Presidenta

- Representar el Consell de Poble de Samalús, així com representar a l'Ajuntament en el poble,*
- Convocar i presidir les sessió del Consell Plenari i de la Comissió Permanent, així com les comissions informatives sectorials i grups de treball quan ho estimin procedent.*
- Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i serveis en el poble.*
- Autoritzar despeses, ordenar pagaments i retre comptes dins els límits de la delegació de l'Ajuntament,*
- Exercir la direcció i el control dels mitjans personals i materials assignats al Consell.*
- Traslladar a l'Ajuntament els acords de proposta i les resolucions de la Presidència del Consell, així com les necessitats en matèria d'obres i serveis.*
- Suspendre els acords del Ple del Consell del Poble, previ dictamen jurídic, en el cas que vulneri l'ordenament jurídic. Aquesta suspensió haurà de ser ratificada o aixecada per l'Alcaldia-Presidència dins d'un termini màxim de vuit dies.*

- *Qualsevulla altra atribució que li pugui esser delegada per l'Ajuntament.*

Art 12.- Designació

1.- Presideix el Consell de Poble de Samalús el regidor o regidora que a aquest efecte designi l'Alcalde, a proposta del cap de la llista més votada a l'àmbit territorial de Samalús.

Art 13.- El Vice-president o Vice-presidenta

1.- El sots-president/a es designat per l'Alcalde, a proposta del President.

2.- El sots-president/a substitueix al President o Presidenta en cas d'absència o impossibilitat temporals d'aquest.

3.- El sots-president/a, en absència o impossibilitat temporals del president o presidenta ostenta les seves competències, tant en el Ple com a la Comissió Permanent.

Capítol IV.- La Comissió Permanent

Art 14.- Naturalesa i composició

1.- La Comissió Permanent és l'òrgan col·legiat que regeix el Consell de poble de Samalús i coordina el seu funcionament, i té la mateixa composició que el Consell.

Art 15.- Competències

Correspon a la Comissió Permanent:

- *Les que li delegui el President/a o el Consell de Poble.*

Art 16.- Presidència

Presideix la Comissió Permanent el President o Presidenta del Consell de Poble de Samalús.

Art 17.- Funcionament

1.- La Comissió Permanent es reuneix una vegada al mes, i les seves reunions no son de caràcter públic.

2.- El ritme de reunions d'aquest òrgan es pot modificar, a través d'acord del Consell, en funció de la dinàmica que s'estableixi i dels temes a tractar.

3.- Dels acords presos per la Comissió Permanent se'n donarà compte a la primera sessió que es celebri del Consell de Poble.

TITOL III.- FUNCIONAMENT I RÈGIM JURÍDIC

Capítol I.- Funcionament

Art 18- Convocatòria

1.- Les sessions ordinàries. Els òrgans col·legiats es reuniran de forma ordinària, a convocatòria del president o presidenta, en la forma prevista a l'article 9. El quorum mínim per la vàlida constitució no podrà ser inferior a un terç del nombre legal de membres estatutariament establerts, i s'haurà de mantenir durant tota la sessió.

2.- Les sessions extraordinàries. Els òrgans col·legiats es podran reunir de forma extraordinària a iniciativa del seu president o presidenta o per sol·licitud, com a mínim, d'un terç del nombre legal de membres estatutariament establerts, i s'haurà de mantenir aquest quorum durant tota la sessió.

3.- Les convocatòries de les sessions es lliuraran, per escrit, a tots i totes els i les membres dels òrgans col·legiats amb un mínim de tres dies hàbils anteriors a la seva celebració, excepte en les sessions extraordinàries urgents que el termini serà de dues hores.

Art 19.- Constitució

1.- Perquè les sessions dels òrgans col·legiats es considerin vàlidament constituïdes, cal que a l'hora i data assenyats per a la celebració de la sessió hi siguin presents un terç del nombre legal de membres estatutariament establerts, el seu President/a o Portaveu i el Secretari o Secretària. El quòrum s'haurà de mantenir durant tota la sessió.

2.- Les sessions es duren a terme a la seu del Consell de Poble de Samalús

Art 20.- Adopció d'acords

1.- Els acords del Consell seran per majoria simple de vots dels seus o les seves membres presents. El President o la Presidenta ostenten el vot de qualitat.

2.- Pel caràcter participatiu i consultiu del consell territorial, es potenciarà el diàleg i el debat i es procurarà prendre els acords de manera consensuada, prenent acords per assentiment.

Art. 21.- Actes, comunicació i publicitat dels acords

1.- Les sessions del consell del Poble seran públiques excepte quan s'hagin de tractar assumptes que puguin afectar l'honor, la intimitat i la pròpia imatge dels membres del Consell o d'altres persones en que el Consell podrà acordar que siguin secrets el debat i la votació.

2.- Les actes de les sessions del Consell seran redactades pel Secretari o Secretària de l'òrgan col·legiat. Es trametran acta de totes les reunions, a tots els membres del Consell.

Capítol II.- Règim jurídic

Art 22.- Impugnació d'actes i acords

1.- Tots els actes i acords presos pels òrgans de govern del Consell de Poble de Samalús són susceptibles de recurs d'alçada davant l'Alcaldia de Cànoves i Samalús si emanen del President o Presidenta o de la Comissió Permanent.

2.- Seran susceptibles del mateix recurs davant el Ple de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús els actes emanats del Consell Plenari del Consell de Poble de Samalús.

Art 23.- Mitjans materials.

1.- Per a que el Consell pugui realitzar aquestes funcions, l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, facilitarà els mitjans materials que siguin proporcionalment adequats a les competències que ostenta el Consell de Poble de Samalús.

2.- També facilitarà la informació i documentació necessària per al bon funcionament del Consell, que serà lliurada de conformitat a les normes del règim local.

Art. 24.- Normativa supletòria.

En tot el que no sigui previst en aquest reglament regirà de manera supletòria la normativa de règim local aplicable als ens locals catalans i, preferentment, la normativa orgànica de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús.

Disposició addicional

Mitjançant acord de Ple s'aprovarà la creació d'aquest Consell Territorial així com la delegació concreta de les funcions deliberatives en les matèries relatives a les activitats, assistències, culturals, esportives, i d'esplai (i altres) dins el seu àmbit territorial, amb els recursos econòmics, personals i materials suficients.

Disposició transitòria

Fins la realització de les properes eleccions municipals, on Samalús comptarà amb mesa electoral pròpia, el President del Consell de Poble de Samalús ho serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament, o persona en qui delegui; El sots-President serà elegit per l'Alcalde i el regidor, com a tercer membre de caràcter polític, serà escollit pel Ple municipal entre els regidors dels grups polítics on no hi figurin ni el President ni el sots-President."

El Sr. Delgado manifesta que aquest Reglament ofega políticament el funcionament del Consell del Poble i que hi han masses polítics i poca representació del teixit social del poble.

El Sr. Secretari, amb la vènia de l'Alcaldia, intervé per aclarir que, jurídicament, el reglament no pot contradir els estats, per jerarquia normativa.

El Sr. Alcalde manifesta que els veïns de Samalús, d'entrada l'han vist bé, i que es a ells a qui els hi ha de semblar apropiat o no.

El regidor Sr. Pujolàs manifesta que no està en conta del Consell de Poble de Samalus però si en laes formes que s'estan utilitzant i que aquest reglament el tenien que haver fet els mateixos veïns i no l'Ajuntament.l

Posat l'afert a votació es aprovat per majoria absoluta, amb els vots favorables dels regidors del PSC, CiU i PP, l'abstaenció del regidor d'ERC i el vot en contra dels regidors d'EPM.

12.- DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA ORDENANÇA SOBRE EL SOROLL I LES VIBRACIONS.

El regidor Sr. Lluís Roig, responsable de la cartera de Medi ambient, proposa al plenari l'aprovació inicial de la ordenança que es reproduïx a continuació, per tal de controlar la contaminació acústica.

El text que es proposa aprovar inicialment es el següent:

"Títol 1.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1: Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular, en l'àmbit de les competències municipals, les normes i els criteris de bona qualitat acústica del medi, els nivells sonors i les vibracions produïts per les activitats i el veïnatge i igualment els produïts pel trànsit a la via pública, com també prevenir i corregir la contaminació provocada pels sorolls i les vibracions.

Article 2: Àmbit d'aplicació

Resten sotmesos a l'aplicació d'aquesta ordenança:

- a. Edificacions
- b. Indústries i activitats en general
- c. Trànsit en vies urbanes i interurbanes.
- d. Actuacions a la via pública. Obres i activitats de càrrega i descàrrega, gestió de residus, activitats festives i de lleure, comportament ciutadà i avisadors acústics.
- e. Persones i/o actes de veïnatge. Obres, aparells domèstics i instruments musicals, tinença d'animals i comportaments.
- f. Vehícles de motor.
- g. Qualsevol altre emissor que, en funcionament o utilització, pugui ser subjecte actiu o passiu d'algun dels efectes sonors i de vibracions que regula aquesta ordenança, qualsevol que en sigui el titular, promotor o responsable, tant si és una persona física o jurídica particular com si és l'Administració pública, i el lloc, públic o privat, obert o tancat, en què estigui situat.

Article 3: Definicions

A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per:

Activitat: Qualsevol activitat industrial, comercial, de serveis o de lleure, de titularitat pública o privada, i les derivades de les relacions de veïnatge.

Emissió acústica: Soroll aeri radiat a l'ambient per una determinada font sonora. Es caracteritza pel nivell de potència acústica (LWA).

Emissor acústic: Qualsevol infraestructura, instal·lació, màquina, activitat o comportament que generi soroll i vibracions.

Escenari acústic: Tota situació en què es tinguin en compte, des del punt de vista acústic,

l'emissor i el receptor.

Immissió a l'ambient exterior: La contaminació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al medi exterior del centre receptor.

Immissió a l'ambient interior: La contaminació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al mateix edifici o en edificis contigus al receptor.

Mapa de capacitat acústica: Instrument que assigna els nivells d'immissió fixats com a objectius de qualitat en un territori determinat.

Mapa de soroll: Mapa dissenyat per avaluar globalment l'exposició al soroll produït per diferents fonts de soroll en una zona determinada.

Nivell d'immissió: Nivell acústic mitjà produït durant un període determinat i mesurat en un lloc determinat.

Període d'avaluació o interval de referència: Període a què s'han de referir les mesures de soroll efectuades per ser representatives i que serveix per establir la comparació amb els valors límit d'immissió fixats.

Període de mesura o interval de mesura: Període de temps que dura la mesura del soroll pròpiament dita.

Qualitat acústica: Grau d'adequació de les característiques acústiques d'un espai a les activitats que s'hi desenvolupen, avaluat en funció dels nivells d'immissió i emissió acústiques i de seva importància social i cultural.

Soroll: Contaminant físic que consisteix en una mescla complexa de sons de freqüències diferents, que produeix una sensació auditiva considerada molesta o incòmoda i que amb el pas del temps i per efecte de la reiteració pot esdevenir perjudicial per a la salut de les persones.

Soroll amb components tonals: Soroll caracteritzat per un component de freqüència única o per components de banda estreta que emergeixen d'una manera audible del soroll ambient.

Soroll amb components impulsius: Soroll amb increments i decrements molt pronunciats de nivell i de molt curta durada, en general no superior a un segon, com ara cops, caigudes, explosions i similars.

Soroll ambiental: Soroll exterior generat per l'activitat humana.

Soroll de fons o residual: Soroll perceptible en absència de la font o les fonts pertorbadores objecte d'estudi.

Soroll de veïnatge: Soroll que prové de les activitats domèstiques, com ara el funcionament d'electrodomèstics, aparells, instruments musicals, animals domèstics, veus, cants o altres d'assimilables.

Valor d'atenció: Nivell d'immissió superior al valor límit d'immissió, aplicable a les infraestructures de transport viari, ferroviari, marítim, aeri i a les vies urbanes, a partir del qual la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, estableix que cal elaborar plans específics de mesures per minimitzar l'impacte acústic.

Valor de planificació: Nivell d'immissió màxim permès, en l'elaboració del projecte d'activitats, per a sorolls exteriors.

Valor límit d'immissió: Nivell d'immissió màxim permès dins un període determinat.

Vibració: Moviment d'una partícula d'un medi elàstic al voltant del seu punt d'equilibri a conseqüència d'una força.

Zona de sensibilitat acústica: Part del territori que presenta una mateixa percepció acústica.

Paràmetres de mesura i avaluació:

LAr Nivell d'avaluació. Nivell de pressió acústica avaluat per un període de temps especificat, que s'obté a partir de mesuraments i, si escau, d'ajusts, en funció de l'origen del so i del seu caràcter tonal o impulsiu.

LAeq Nivell de pressió sonora continu equivalent ponderat A.

LAFmàx Nivell màxim de pressió sonora ponderat A i integrat temporalment en "fast".

DnT,w Paràmetre de referència per a l'aïllament acústic entre locals: diferència de nivells estandarditzada ponderada, d'acord amb la UNE-EN-ISO 140-4 i la UNE-EN-ISO 717-1.

D2m,nT,w Paràmetre de referència per a l'aïllament acústic de façanes: diferència de nivells estandarditzada ponderada, d'acord amb la UNE-EN-ISO 140-5 i la UNE-En-ISO 717-1.

Els termes no definits en aquest article s'interpretaran d'acord amb:

- a. Les definicions incloses a la legislació específica sobre contaminació acústica.
- b. Els termes acústics no inclosos a l'apartat anterior s'interpretaran d'acord amb les normes UNE, EN o ISO.

Article 4: Règim d'intervenció municipal

Correspon a aquest Ajuntament exercir, d'ofici o instància de part, el control del compliment de la present Ordenança, exigir l'adopció de les mesures correctores necessàries, assenyalar limitacions i prohibicions, ordenar les inspeccions oportunes precises i aplicar i executar les sancions corresponents.

Títol 2.- CRITERIS DE GESTIÓ GENERALS

Article 5: Criteris de prevenció del soroll en la gestió municipal

1. L'Ajuntament tindrà en compte criteris de prevenció de la contaminació acústica per garantir que les actuacions municipals comporten la disminució dels nivells sonors ambientals.
2. En l'activitat pròpia municipal, les mesures de prevenció i disminució s'aplicaran, entre altres, en els àmbits següents:
 - a. L'organització del trànsit en general.
 - b. Els transports col·lectius urbans.
 - c. La recollida d'escombraries.
 - d. La neteja de les vies i espais públics.
 - e. La ubicació de centres docents, sanitaris, centres de residència col·lectiva i altres establiments anàlegs que l'Ajuntament consideri dignes d'una protecció acústica especial en la mesura que les activitats que s'hi despleguen requereixen un ambient

especialment silenciosos.

f. La consideració de l'impacte acústic en la concessió de llicències d'obres i d'activitats.

g. La planificació i el projecte de vies de circulació, amb els respectius elements d'aïllament i esmorteïment acústic.

h. Els plans de pavimentació de la xarxa viària.

i. La regulació i el control periòdic de tota activitat privada, comercial o lúdica en vies públiques i zones de concurrència pública.

j. El planejament urbanístic en general i el planejament de la mobilitat urbana i interurbana.

k. El disseny de les infraestructures i equipaments municipals.

l. L'adquisició de vehicles, en què es potenciarà l'ús de vehicles municipals no sorollosos, com ara bicicletes, vehicles elèctrics i altres amb nivells sonors baixos.

3. L'Ajuntament preveurà les mesures oportunes per millorar els nivells de soroll i vibracions existents, que procurarà ajustar al màxim als criteris de qualitat previstos a cada zona, mitjançant actuacions com ara:

a. Apantallament acústic.

b. Pavimentació de vies urbanes amb materials absorbents.

c. Equipaments urbans de baixa emissió sonora.

d. Revestiment de paraments verticals amb materials absorbents.

En les seves actuacions l'Ajuntament aplicarà el criteri de servir-se de la millor tecnologia existent per actualitzar, en la mesura de les seves possibilitats, els nivells de qualitat acústica.

4. L'Ajuntament determinarà de manera periòdica els nivells sonors ambientals del municipi per avaluar les variacions produïdes, el seu grau de correlació amb el Mapa de capacitat acústica i, si escau, per establir mesures de millora acústica.

5. L'Ajuntament adoptarà les mesures pertinents quan es produeixi un soroll gratuït o fàcilment evitable, per tal d'eliminar-lo o reduir-lo, independentment que s'acompleixin els límits sonors.

6. Les tècniques de mesura del soroll s'especifiquen als annexos 2, 3 i 5. Les tècniques de mesura de l'aïllament acústic s'especifiquen en l'Annex 4.

Article 6: Drets i deures dels ciutadans

Totes les persones físiques o jurídiques tenen dret a l'accés a la informació sobre la situació acústica del municipi, amb la garantia, en tot cas, de la confidencialitat de la identitat del consultant.

Tots els ciutadans tenen el deure d'observar les normes sobre conducta que, en relació amb la contaminació acústica, determina la present ordenança.

Article 7: Zones de sensibilitat acústica

Es consideren zones de sensibilitat acústica les parts diferenciades del territori municipal que presenten característiques semblants d'ús del sòl, urbanització, activitat i recepció del

nivell sonor. La delimitació d'aquestes zones la fixa l'Ajuntament mitjançant el Mapa de capacitat acústica; les zones són les que figuren a l'Annex 1 de la present Ordenança. El Mapa de capacitat acústica es modificarà quan es produeixin canvis en l'ordenació urbanística i el planejament viari.

Les zones de sensibilitat acústica s'han d'ajustar a les disposicions que sobre aquesta matèria estableix la legislació específica.

Article 8: Mapa de capacitat acústica

El Mapa de capacitat acústica, que s'adjunta a l'Annex 1, és l'instrument que assigna els nivells d'immissió dels emissors acústics inclosos en l'àmbit d'aquesta Ordenança i en les condicions i característiques assenyalades a l'article 9 de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica.

Títol 3.- CRITERIS ESPECÍFICS DE REGULACIÓ

3.1. Edificis de nova construcció i grans rehabilitacions

Article 9: Projectes

Els projectes referents a edificis de nova construcció i a grans rehabilitacions que tinguin algun dels usos previstos a l'article 2 de la Norma bàsica de l'edificació condicions acústiques dels edificis (NBE-CA-88) han de justificar els següents aïllaments:

- a) Amb caràcter general, s'han de justificar els aïllaments mínims establerts a la NBECA-88 o norma que la substitueixi.
- b) Als edificis d'ús residencial amb locals en planta baixa d'ús no residencial s'ha de justificar un aïllament mínim a soroll aeri de 55 dB entre aquests locals i els habitatges adjacents.
- c) Als edificis situats en zones de sensibilitat acústica baixa i zones de soroll, d'acord amb el Mapa de capacitat acústica, l'aïllament de façana ha de ser superior als mínims establerts a l'annex 4.2.

Article 10: Mesures *in situ*

Per comprovar que els graus d'aïllament s'ajusten als valors projectats, després de l'execució de l'obra i abans de donar el permís de primera ocupació, l'Ajuntament exigirà a tots els edificis de nova construcció i a les obres de gran rehabilitació els certificats de les mesures d'aïllament *in situ* d'una mostra representativa dels elements principals, com a mínim en façana i en separacions horitzontals, i també en separacions verticals entre diferents veïns.

Les mesures *in situ* d'aïllament entre locals s'aplicaran d'acord amb el que estableix l'Annex 4.1, i les mesures *in situ* d'aïllament de façana, amb l'Annex 4.2.

Article 11: Instal·lacions comunitàries

1. En el moment d'atorgar la llicència d'obres d'edificacions noves, grans rehabilitacions i reforma de les instal·lacions comunitàries, s'exigirà, mitjançant certificacions emeses per un tècnic competent, el compliment de la NBE-CA-88 o norma que la substitueixi. Es responsabilitzarà la direcció d'obra del compliment d'aquest requisit.

Com a mínim, es tindran en compte els aspectes següents:

a) Conduccions en general

Els passos a través de particions horitzontals i verticals de canonades i conductes de calefacció, ventilació i climatització, distribució i evacuació d'aigües, i gas han de tenir interposat, entre el conducte i els elements estructurals de l'edifici, sistemes antivibratoris o absorbidors del soroll transmès per l'estructura.

b) Ascensors

La maquinària de l'ascensor, si no és hidràulic, disposarà de sistemes antivibratoris o absorbidors del soroll transmès per l'estructura.

c) Aire condicionat i sistemes de ventilació i climatització.

Els equips instal·lats han complir els nivells d'immissió màxims admissibles en ambients interiors establerts en la Instrucció tècnica complementària 02 (ITE 02.2.3.1) del Reglament d'instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE), o normes que les substitueixin.

Preferentment, la part externa del sistema s'instal·larà a la teulada o a la coberta. Cal evitar d'instal·lar-la prop de ràfecs de teulada, racons o patis, on es puguin originar reflexions que incrementen el nivell de soroll.

Els ventiladors i extractors seran instal·lats de manera que no siguin una font direccional orientada cap a jardins, galeries, finestres i balcons del veïnat, i han d'estar proveïts dels elements silenciadors necessaris.

S'evitarà l'emissió de tons purs cap al veïnat mitjançant la instal·lació de dispositius adequats a les entrades i sortides d'aire.

d) Ancoratges de maquinària i altres mesures antivibratories

Les màquines que provoquin vibracions o que puguin transmetre soroll per l'estructura s'instal·laran amb els elements antivibratoris adequats. Els conductes que surtin directament d'aquestes màquines han d'incorporar dispositius de separació que impedeixin la transmissió de vibracions. Les brides i suports dels conductes tindran elements antivibratoris, i el pas a través dels murs es farà rodejant el conducte o la canonada amb materials elàstics.

e) Conduccions elèctriques

S'evitarà la formació de ponts acústics per coincidència a banda i banda de paret d'interruptors, endolls i caixes de connexió.

f) Les portes de garatge, portes metàl·liques, transformadors elèctrics i altres elements assimilables susceptibles de provocar sorolls i vibracions s'instal·laran amb els elements antivibratoris necessaris i elements esmorteïdors del soroll, per tal de garantir els criteris de nivell d'immissió a l'exterior i a l'interior dels habitatges propers, segons l'Annex 3.

2. La comunitat de propietaris, i si s'escau, els usuaris de les instal·lacions tindran cura d'assegurar-ne el manteniment i bon funcionament.

3.2. Activitats

Article 12: Àmbit d'aplicació

Es consideren sotmesos als articles d'aquest capítol els establiments de concurrència pública com ara bars, restaurants, terrasses, discoteques i els espais oberts o tancats

inclosos en el catàleg d'espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics sotmesos a la Llei 10/90 (Decret 239/1999, de 31 d'agost) de la Generalitat de Catalunya o que per analogia s'hi puguin incloure. També es consideren sotmeses als articles d'aquest capítol les activitats industrials, comercials i de serveis subjectes a permís o llicència ambiental, ja siguin públiques o privades.

Article 13: Criteris de regulació

A tots els establiments i activitats els són d'aplicació els valors límits establerts a l'Annex 3. Els projectes de nous establiments i activitats han de justificar el compliment dels valors de planificació establerts a l'Annex 3.1.

Article 14: Classificació

Des d'un punt de vista acústic, els establiments i les activitats es classifiquen en funció del nivell d'immissió acústica màxim que poden generar dins el local; a aquest efecte s'inclouran en algun dels següents grups:

Grup I: nivell d'immissió igual o superior a 90 dB(A)

Grup II: nivell d'immissió entre 85 i 89 dB(A)

Grup III: nivell d'immissió entre 75 i 84 dB(A)

Grup IV: nivell d'immissió inferior a 75 dB(A)

S'entén per nivell d'immissió el nivell màxim sonor de LAeq que, en condicions normals de funcionament, es genera dins l'establiment o local, mesurat d'acord amb l'annex 3.2.

A títol de referència, el grup I pot incloure establiments amb escenaris i pistes de ball, i també planxisteries, serralleries, tallers de motos i fusteries; el grup II, establiments amb sistemes de reproducció sonora, com ara bars musicals, i també tallers de confecció i túnels de rentat; el grup III, bars i restaurants sense música, i també tallers de reparació de vehicles i gimnasos, i el grup IV, locutoris i sales d'ordinadors.

Article 15: Requeriments tècnics

1. En les activitats que tinguin lloc en espais tancats s'han de complir els valors mínims d'aïllament acústic respecte als habitatges més afectats, com estableix l'Annex 4.1 de la present ordenança. L'aïllament respecte a locals amb usos no residencials serà el necessari per garantir un nivell de soroll inferior als valors límit permesos en ambient interior a l'Annex 3.

Tots els establiments i activitats dels grups I, II i III han de presentar l'estudi d'impacte acústic, d'acord amb l'Annex 10 de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica. Els estudis d'impacte acústic, que han d'incloure les millors tècniques disponibles econòmicament viables per reduir al màxim possible el soroll transmès per via aèria i per via estructural als locals i edificis adjacents, contindran els requeriments tècnics següents:

Grup I:

- L'activitat es portarà a terme amb les portes i finestres tancades, i s'ha de disposar dels elements de ventilació adients i les mesures esmorteïdores pertinents per no superar els valors establerts en l'Annex 3.
- Es garantirà un aïllament mínim de la façana de 45 dB, d'acord amb l'establert en

l'Annex 4.2.

A més a més, als establiments de concurrència pública:

- Hi ha d'haver doble porta amb molles de retorn, en posició tancada, o altres sistemes equivalents que garanteixin en tot moment l'aïllament de la façana en els moments d'entrada i sortida.
- Hi ha d'haver un limitador de so calibrat amb registrador per assegurar que en l'habitatge més exposat no se sobrepassen els valors límit d'immissió establerts a l'Annex 3 ni 110 dB(A) de LAFmàx ni 100 dB(A) LAeq a l'interior.
- Si a l'interior de l'establiment se sobrepassen 90 dB(A), s'hi han de col·locar cartells a l'entrada amb l'avís següent: "*Els nivells sonors a l'interior d'aquest local poden produir lesions a l'oïda*". Aquest avís ha de ser perfectament visible tant pel que fa a mides com a il·luminació.

Grup II:

- L'activitat es portarà a terme amb les portes i finestres tancades, i s'ha de disposar dels elements de ventilació adients i les mesures esmorteïdores pertinents per no superar els valors establerts a l'Annex 3.
- Es garantirà un aïllament mínim a la façana de 35 dB, d'acord amb el que estableix l'Annex 4.2.

A més a més, als establiments de concurrència pública:

- Es tindrà doble porta amb molles de retorn, en posició tancada, o altres sistemes equivalents que garanteixin en tot moment l'aïllament de la façana en els moments d'entrada i sortida.
- Hi ha d'haver un limitador de so calibrat per assegurar que en l'habitatge més exposat no se sobrepassen els valors límit d'immissió establerts a l'Annex 3, ni 90 dB(A) de LAeq a l'interior.

Grup III:

S'exigeix que l'activitat funcioni amb portes i finestres tancades si excedeix el nivell d'immissió exterior segons l'ordenança.

Grup IV:

A les activitats del grup IV no se'ls exigeix estudi d'impacte acústic, però en la sol·licitud del permís o llicència ambiental s'ha de manifestar explícitament que l'activitat pertany a aquesta categoria. Si l'activitat inclou una màquina o més que generin un nivell LAFmàx superior o igual a 70 dB(A) mesurats a un metre de la font, se'ls exigeix estudi d'impacte acústic.

2. A l'acabament de les obres o instal·lacions, els tècnics responsables dels estudis d'impacte acústic i/o de la direcció d'obra han de certificar el compliment de les mesures atenuadores projectades que assegurin el compliment dels requeriments establerts en aquesta ordenança. A més, han de comprovar l'aïllament previst mitjançant mesures *in situ*, d'acord amb l'Annex 4, i aportar la documentació justificativa corresponent.

3.3. Via pública

Article 16: Treballs a la via pública

Els treballs temporals o continuats que es duguin a terme en l'àmbit de la via pública o a cel obert en l'àmbit privat s'han d'ajustar a la reglamentació següent:

1. L'horari de treball serà el comprès entre les 8 i les 20 hores.
2. En casos excepcionals i només per necessitats d'urgència o amb coneixement de l'Ajuntament, es podran autoritzar treballs temporals fora d'aquest horari.
3. Els treballadors municipals o l'empresa encarregada dels treballs adoptaran les mesures oportunes per evitar superar els nivells d'immissió fixats a la zona d'acord amb el mapa de capacitat acústica municipal.

Si, per imperatius tècnics o altres, no era possible de respectar els nivells d'immissió de la zona de sensibilitat acústica, el veïnat ha de ser informat per l'Ajuntament respecte a la franja horària en què es portarà a terme l'actuació.

Article 17: Equips i maquinària

Els equips i la maquinària emprats en obres de construcció, manteniment, enderrocament o instal·lació de serveis a la via pública s'han de subjectar a les condicions següents:

1. Els motors de combustió han d'estar equipats amb silenciadors de gasos de combustió i sistemes esmorteïdors de soroll i vibracions.
2. Els compressors i la resta de maquinària d'obres sorollosa que estiguin situats a menys de 50 metres d'edificis ocupats o situats a l'exterior de les obres, funcionaran amb el capot tancat i amb tots els elements de protecció instal·lats, bé pel fabricant, bé amb posterioritat, per amortir els sorolls.
3. Els martells pneumàtics, autònoms o no, han de disposar d'un mecanisme silenciador de l'admissió i expulsió de l'aire.
4. Les màquines sorolloses que treballin a la via pública i hagin estat manipulades sense autorització prèvia del fabricant poden ser retirades pels responsables municipals.
5. Totes les màquines que actuïn en l'àmbit municipal han de complir els següents requisits: Certificat d'homologació CE o Certificat de conformitat CE i placa en la qual s'indiqui el nivell màxim de potència acústica.

Article 18: Activitats de càrrega i descàrrega

1. Les activitats de càrrega i descàrrega a la via pública no podran superar els nivells d'immissió de la zona i han de tenir lloc les 8 h i les 21 h.
2. L'Ajuntament pot autoritzar la càrrega o descàrrega de materials a les empreses o establiments que justifiquin tècnicament la impossibilitat d'adaptar-se als horaris establerts en l'apartat anterior.
3. La limitació horària de càrrega i descàrrega no regeix en els polígons industrials, sempre que no afecti els habitatges immediats.

Article 19: Serveis municipals de recollida de residus i de neteja de la via pública

1. El servei municipal de neteja de la via pública ha de respectar la reglamentació específica per als treballs a la via pública.

2. L'Ajuntament pot autoritzar els treballs de neteja, suficients i necessaris, entre les 21 h i les 8 h.
3. En les licitacions relatives a l'adjudicació del servei de recollida municipal de residus, s'ha d'incloure l'efecte del soroll en els criteris de valoració de les ofertes.

Article 20: Activitats festives i altres actes a la via pública

1. Les manifestacions populars a la via pública i en altres àmbits públics o privats a cel obert, de caràcter comunal o de veïnat, derivades de la tradició, com ara revetlles, festes tradicionals, fires, cercaviles, etc., com també els actes cívics, culturals, reivindicatius, esportius, recreatius excepcionals, fires d'atraccions, mítings i tots altres de caràcter semblant, han de rebre autorització municipal expressa, la qual assenyalarà les condicions a complir per minimitzar la possible incidència del soroll a la via pública segons la zona on tinguin lloc. En tot cas, l'autorització municipal assenyalarà l'horari permès i l'obligatorietat d'evitar l'accés del públic als indrets sotmesos a nivells de soroll superiors a 110 dB(A) de LAFmàx.
2. Els mercats a cel obert i la venda ambulants també han d'obtenir autorització municipal expressa en els termes assenyalats a l'apartat anterior.
3. Cal evitar activitats sorolloses com cantar, cridar, fer sonar aparells de ràdio, televisors, instruments, tocadiscos, missatges publicitaris, altaveus i altres a un volum superior a l'habitual en zones de l'àmbit considerat espai públic, que superin els valors límit d'immissió en ambient exterior definits en el mapa de capacitat acústica.
4. En l'àmbit públic només es podrà fer ús de mitjans de megafonia amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
5. Espectacles pirotècnics:
 - *Públics:*

No es permeten espectacles pirotècnics ni l'ús de petards a menys de 200 metres dels centres hospitalaris, cases de repòs o de la tercera edat, centres d'assistència primària, granges o guarderies d'animals, boscos, zones de nidificació, jardins públics o espais que l'Ajuntament consideri que cal preservar.
 - *Privats:*

No es permet l'ús de petards i altres materials pirotècnics fora dels dies assenyalats per l'Ajuntament. En cas de festes privades, cal obtenir permís de l'Ajuntament, el qual establirà les condicions en què es concedeix l'autorització.
6. Campanes horàries:

El toc de campanes, en horari nocturn, es condiciona als pactes establerts amb els responsables municipals. En cas de queixa, l'Ajuntament tractarà de conciliar els interessos dels afectats.

S'exceptua aquesta norma en el cas que les campanes sonin per advertir la població.

Article 21: Avisadors acústics

1. Es prohibeix fer sonar sense causa justificada qualsevol sistema d'avís, siguin

alarmes, sirenes, xiulets o qualsevol altre.

2. L'emissió sonora dels sistemes d'avís fixos no pot excedir tres minuts. Finalitzat aquest interval, el sistema d'avís només pot ser lluminós.

3. Els propietaris de dependències o edificacions que instal·lin un avís acústic han de posar en coneixement de la policia local el domicili on resideixen i un telèfon d'urgència, perquè, un cop avisats d'un possible funcionament anormal, l'interrompin immediatament.

4. Les proves d'assaig d'aparells d'alarma només es poden fer en la franja horària de 9 h a 20 h, previ avís a la policia local i amb una durada no superior a tres minuts.

5. En tot moment la policia local pot fer ús dels mitjans necessaris al seu abast per interrompre qualsevol senyal d'avís, acústic o lluminós, del qual no hagi estat prèviament informada.

6. En la sol·licitud de llicència d'obertura d'un establiment cal especificar, juntament amb l'altra documentació a aportar, si el local disposa d'algun sistema d'avís acústic, característiques tècniques de l'avisador i, en especial, la intensitat sonora que emet.

7. L'Ajuntament pot imposar sancions a tots els propietaris o industrials subministradors d'instal·lacions d'avís acústic que incompleixin els apartats anteriors, que mantinguin una instal·lació deficient o que no conservin la instal·lació en bon estat.

3.4. Comportament ciutadà

Article 22: Comportament ciutadà

A les vies públiques i espais de concurrència pública, els ciutadans han d'evitar activitats sorolloses que pertorbin la qualitat de vida dels altres o puguin afectar la salut de les persones. Específicament:

1. A les vies públiques, altres zones de concurrència pública i a l'interior dels domicilis particulars, a les escales i patis o celoberts dels habitatges, no és permès de cantar, fer crits o parlar en un to excessivament alt.

2. El soroll a l'interior dels edificis s'ha de mantenir dins els valors límit que exigeix la convivència ciutadana i el respecte als altres.

3. Es prohibeix tota activitat pertorbadora del repòs d'altri a l'interior dels habitatges, en especial des les 21 a les 8 hores, que, a l'habitatge més afectat, provoqui nivells superiors als valors límit d'immissió establerts a l'Annex 3. El funcionament d'electrodomèstics de qualsevol classe, d'aparells i instruments musicals o acústics a l'interior dels habitatges s'ha d'ajustar també als valors límit d'immissió d'aquests annexos.

4. No es pot instal·lar cap màquina o òrgan en moviment de qualsevol instal·lació sobre parets mitjaneres, sostres, forjats o altres elements estructurals de les edificacions, sense les pertinents mesures correctores.

5. El funcionament d'instal·lacions de climatització i/o ventilació no ha d'originar en els edificis pròxims valors d'immissió superiors als establerts a l'Annex 3. Si aquestes instal·lacions es troben en celoberts i interiors d'illa, no poden originar, en els edificis

més pròxims, valors d'immissió superiors als establerts a l'Annex 3 per a ambient exterior en una zona de sensibilitat acústica alta (zona A).

6. Els propietaris o posseïdors d'animals domèstics han de tenir una cura especial que aquests no pertorbin la vida dels veïns amb crits, cants, sons ni cap altre soroll, tant si es troben a l'interior de l'habitatge com si estan en terrasses, passadissos, escales o patis, en especial entre les 22 h i les 8 h. En la franja horària restant han de situarse a l'interior de l'habitatge quan, de manera evident, ocasionin molèsties als altres ocupants de l'edifici o edificis veïns.

7. Els propietaris o posseïdors dels animals són directament responsables de l'incompliment del que s'indica a l'apartat anterior.

3.5. Vehicles de motor

Article 23: Condicions dels vehicles

1. Tots els vehicles de motor que circulin pel terme municipal han d'anar equipats amb un silenciador adequat, ja sigui el d'inici o un altre d'homologat que funcioni correctament i sense cap dispositiu que l'inutilitzi.

2. L'emissió de soroll dels vehicles de motor no pot excedir els valors límit definits a l'Annex 5.1.

3. Els procediments i les condicions de control dels nivells de soroll en vehicles aturats són els que figuren a l'Annex 5.2.

Article 24: Condicions d'ús

Es prohibeix l'ús de vehicles de forma que produeixin sorolls innecessaris i molestos, com ara acceleracions sobtades, ús de botzines, volum d'aparells de música o tota altra actuació que pertorbi la qualitat acústica de la zona.

Títol 4.- CRITERIS DE REGULACIÓ DE LES VIBRACIONS

Article 25: Mesura de les vibracions

Les vibracions a l'interior dels edificis es determinen i s'avaluen d'acord amb el que estableix la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica.

Títol 5.- INSPECCIÓ, CONTROL I RÈGIM SANCIONADOR

5.1.- Inspecció i control

Article 26: Atribucions de l'Ajuntament

Correspon a l'Ajuntament exercir el control del compliment d'aquesta Ordenança, exigir l'adopció de les mesures correctores necessàries, assenyalar limitacions, fer totes les inspeccions necessàries i aplicar les sancions corresponents en cas d'incompliment.

D'acord amb la llei 39/1988 reguladora de les hisendes locals, l'Ajuntament pot crear una taxa per traslladar el cost de les inspeccions de mesura de soroll al titular del corresponent emissor acústic objecte de la inspecció. L'Ajuntament pot establir una fiança per retirar un vehicle temporalment immobilitzat per incompliment dels nivells límit.

Article 27: Actuació inspectora

L'actuació inspectora pot ser a càrrec dels tècnics municipals designats a aquest efecte, pels agents de la policia local, per personal d'entitats de control autoritzades pel departament de

Medi Ambient i Habitatge o per personal d'entitats supramunicipals, en funcions d'assistència tècnica al municipi, que en tots els casos tindran el caràcter d'agents de l'autoritat i podran accedir a qualsevol lloc, instal·lació o dependència de titularitat pública o privada.

El responsable i el titular de la font emissora resten obligats a permetre l'accés a les instal·lacions de l'activitat per fer-hi la visita d'inspecció. A aquest efecte, els titulars o responsables de les activitats han de fer funcionar les fonts emissores en la forma que se'ls indiqui, per tal que es pugui prendre la mesura de sons i fer les comprovacions necessàries. En el supòsit d'entrada a domicilis particulars, cal el consentiment previ del titular o una resolució judicial.

Els conductors de vehicles de motor estan obligats a facilitar la comprovació dels nivells d'emissió sonora del vehicle als agents municipals competents.

Article 28: Funcions dels inspectors

El personal designat per a fer les inspeccions té, entre altres, les funcions següents:

1. Accedir, amb la identificació prèvia i les autoritzacions que puguin caldre, a les activitats, instal·lacions o àmbits generadors o receptors de fonts de sorolls.
2. Requerir la informació i la documentació administrativa que autoritzi les activitats i instal·lacions objecte de la inspecció.
3. Mesurar, avaluar i controlar com calgui, amb vista a comprovar el compliment de les disposicions vigents i les condicions de l'autorització de l'activitat, indústria i vehicles de motor.
4. Aixecar acta de les actuacions fetes en l'exercici d'aquestes funcions.

Article 29: Iniciativa de la inspecció

Les inspeccions poden ser fetes d'ofici o a instància de part. Les sol·licituds dels interessats han de contenir, a més dels requisits assenyalats a la Llei 30/1992 de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, les dades necessàries per a la visita d'inspecció.

En casos d'urgència, quan els sorolls resultin altament perturbadors o sobrevinguin ocasionalment per abús, limitació o deficient funcionament de les instal·lacions, els aparells o equips, la sol·licitud de visita d'inspecció podrà ser directament formulada davant dels serveis municipals competents, tant de paraula com per escrit.

Article 30: L'acta d'inspecció

De les comprovacions efectuades en el moment de la inspecció, se n'estendrà una acta, de la qual es lliurarà una còpia al titular o persona responsable de l'activitat, indústria, vehicle o domicili on s'ha pres la mesura. L'acta dóna lloc, si s'escau, a la incoació del corresponent expedient sancionador.

L'acta, en el cas dels vehicles, ha de contenir dictamen provisional del resultat de la inspecció.

Article 31: Multes coercitives

Amb la finalitat d'obligar a adoptar les mesures correctores que siguin procedents, l'autoritat

municipal competent pot imposar multes coercitives successives fins a un màxim de tres de consecutives, amb un import màxim de 600 euros cadascuna, que s'aplicaran un cop transcorregut el termini atorgat per aplicar les mesures ordenades.

5.2.- Infraccions i sancions

Article 32: Infraccions administratives

Es consideren infraccions administratives les accions i les omissions que contravenen les obligacions que estableix aquesta ordenança. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb els articles següents.

Article 33: Tipificació de les infraccions administratives

1. Són infraccions molt greus:

- a) La superació dels valors límit que siguin aplicables, quan s'hagi produït un dany o detriment greu del medi o s'hagi posat en perill greu la seguretat o la salut de les persones.
- b) L'incompliment de les condicions establertes, en matèria de contaminació acústica, en l'autorització ambiental integrada, en l'autorització o aprovació del projecte sotmès a avaluació d'impacte ambiental, en l'autorització que determina la llicència ambiental, quan s'hagi produït un dany o detriment greu pel medi o s'hagi posat en perill greu la seguretat o salut de les persones.
- c) L'incompliment de les normes que estableixin requisits relatius a la protecció de les edificacions contra el soroll, quan es posi en perill greu la seguretat o la salut de les persones.
- d) L'incompliment de les obligacions derivades de l'adopció de mesures provisionals assenyalades a l'article 40.
- e) La producció d'una contaminació acústica superior als valors límit¹ establerts en zones de protecció acústica especial i en zones de situació acústica especial.
- f) La superació en més de 10 dB(A) dels valors límit d'immissió que s'estableixen en l'annex 3.
- g) La superació en més de 10 dB(A) dels valors límit que estableix l'annex 5 en el cas de vehicles de motor.
- h) L'entrada en funcionament de fonts emissores quan s'hagi ordenat de precintat-les o clausurar-les.
- i) L'obstrucció o l'impediment de l'actuació inspectora, de manera que es retardi l'exercici de les seves funcions.
- j) La reincidència en la comissió d'infraccions de caràcter greu en el termini de dos anys.

2. Són infraccions greus:

- a) La superació dels valors límit aplicables, quan no s'hagi produït dany o detriment greu del medi ni s'hagi posat en perill greu la seguretat o la salut de les persones.
- b) L'incompliment de les condicions establertes en matèria de contaminació acústica acreditat als expedients administratius encaminats a l'obtenció de autoritzacions o

llicències relacionades amb l'exercici d'activitats regulades en la Llei d'intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA).

1 Es pot fixar una disposició transitòria que assenyalí que aquests valors seran els que fixarà el govern mitjançant una disposició reglamentària.

c) L'ocultació o l'alteració amb malícia de dades relatives a la contaminació acústica acreditades als expedients administratius encaminats a l'obtenció d'autoritzacions o llicències relacionades amb l'exercici d'activitats regulades en la Llei d'intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA).

d) L'impediment, el retard o l'obstrucció de l'activitat inspectora o de control de les administracions públiques

e) La no adopció de les mesures correctores requerides per l'Administració competent en cas d'incompliment dels objectius de qualitat acústica.

f) La superació en més de 5 dB(A) dels valors límit d'immissió que estableix l'annex 3.

g) La superació en més de 5 dB(A) dels valors límit que estableix l'annex 5.1 per als vehicles de motor.

h) La circulació de vehicles de motor amb silenciadors inadequats o deteriorats, ja sigui el silenciador d'inici o un altre d'homologat però que no funcioni correctament. El silenciador no pot ser inutilitzat per cap dispositiu .

i) La reincidència en la comissió d'infraccions de caràcter lleu en el termini de dos anys.

3. Són infraccions lleus:

a) La no comunicació a l'Administració competent de les dades requerides per aquesta dins dels terminis establerts.

b) La instal·lació i comercialització d'emissors acústics sense adjuntar-hi informació sobre els seus índexs d'emissió, quan aquesta informació sigui exigible conforme a la normativa aplicable.

c) La superació dels valors límits establerts a l'annex 3, fins a un màxim de 5 unitats.

d) La superació dels valors límit que estableix l'annex 5 corresponent als vehicles de motor, fins a un màxim de 5 dB(A).

e) Tot incompliment de les prescripcions establertes en aquesta ordenança que no sigui tipificat d'infracció greu o molt greu.

Article 34: Responsabilitat

La responsabilitat administrativa per les infraccions d'aquesta ordenança correspon:

1. A la persona titular de l'autorització administrativa, quan es tracti d'activitats de les que aquesta ordenança considera sotmeses a règim d'autorització, llicència o permís ambiental.

2. A la persona propietària de la font emissora o la persona causant del soroll en tot altre supòsit.

Quan en la infracció hagin participat diverses persones conjuntament i no sigui possible

determinar el grau personal d'intervenció en la infracció, la responsabilitat serà solidària de totes elles.

Article 35: Sancions

1. Les infraccions tipificades per aquesta ordenança se sancionen d'acord amb els límits establerts a la Llei estatal 37/2003:

- a) Infraccions lleus, fins a 600 euros.
- b) Infraccions greus, des de 601 fins a 12.000 euros.
- c) Infraccions molt greus, des de 12.001 fins a 300.000 euros.

2. La comissió d'infraccions greus pot implicar, a més de la sanció pecuniària que correspongui, la suspensió temporal de les autoritzacions o llicències municipals en les quals s'hagin establert condicions relatives a la contaminació acústica, durant un termini no superior a sis mesos i el precintatge de les fonts emissores.

3. La comissió d'infraccions molt greus pot implicar, a més de la sanció pecuniària, la suspensió temporal de l'activitat durant un termini superior a sis mesos o amb caràcter definitiu, la retirada temporal o definitiva de l'autorització i el precintatge de les fonts emissores.

4. La resolució que posa fi al procediment sancionador pot acordar, a més de la imposició de la sanció pecuniària, l'adopció de mesures correctores i la indemnització per danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'actuació infractora.

Article 36: Gradació de les sancions

1. Les sancions establertes per aquesta ordenança es graduen tenint en compte els criteris següents:

- a) L'afectació de la salut de les persones.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) L'alteració social causada per la infracció.
- d) La capacitat econòmica de l'infractor.
- e) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- f) L'existència d'intencionalitat.
- g) La reincidència.
- h) L'efecte de la infracció sobre la convivència de les persones, en els casos de relacions de veïnatge.

2. A l'efecte d'aquesta ordenança, es considera reincidència la comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa en un període de dos anys, declarada per resolució ferma en via administrativa.

Article 37: Prescripció

Les infraccions prescriuen en els terminis següents:

- a) Infraccions molt greus, al cap de tres anys;
- b) Infraccions greus, al cap de dos anys;
- c) Infraccions lleus, al cap de 6 mesos.

Les sancions prescriuen en els terminis següents:

- a) Les sancions imposades per faltes molt greus, al cap de tres anys;
- b) Les sancions imposades per faltes greus, al cap de dos anys;
- c) Les sancions imposades per faltes lleus, al cap d'un any.

El termini de prescripció comença a comptar el dia mateix de la infracció. Per infraccions continuades, començarà a comptar a partir del moment en què finalitzi l'acció o omissió que constitueixen la infracció.

Article 38: Procediment

El procediment per imposar les sancions establertes per aquesta ordenança es regeix per les normes de procediment administratiu vigents a Catalunya.

Article 39: Òrgans competents

La competència per imposar les sancions per infracció de les normes establertes en aquesta ordenança correspon a l'alcalde.

5.3.- Mesures cautelars i provisionals urgents

Article 40: Mesures cautelars i provisionals urgents per activitats i veïnatge

1. En cas d'urgència i abans d'iniciar el procediment, quan la producció de sorolls i vibracions superi els nivells establerts per a la tipificació d'una falta greu o molt greu o davant l'incompliment reiterat dels requeriments dirigits a l'adopció de mesures correctores, l'alcalde pot adoptar les mesures provisionals següents:

- a) Mesures de correcció, seguretat i control adreçades a impedir la continuïtat de l'acció productora del dany.
- b) Precintatge la font emissora.
- c) Clausura temporal, total o parcial de l'establiment.
- d) Suspensió temporal de l'autorització que habilita per exercir l'activitat.

2. Les mesures establertes a l'apartat 1 s'han de ratificar, modificar o aixecar en la resolució d'inici corresponent del procediment administratiu sancionador.

3. Les mesures establertes a l'apartat 1 també poden ser adoptades en qualsevol moment del procediment sancionador, per tal d'assegurar l'eficàcia de la resolució final.

Article 41: Diagnòstic i mesures cautelars en cas de vehicles de motor

El resultat de la inspecció dels vehicles de motor pot ser:

Favorable: Quan el resultat de la inspecció determini que el nivell de soroll és igual o inferior al permès.

Condicionat: Quan el resultat de la inspecció determini la comissió d'una infracció lleu o greu. En cas de reincidència, es considerarà infracció molt greu.

Desfavorable: Quan el resultat de la inspecció determini la comissió d'una infracció molt greu.

Cal prendre mesures en cas d'incompliment dels límits d'emissió sonora:

Quan el diagnòstic serà Condicionat, els agents municipals lliuraran una còpia de l'acta d'inspecció al conductor del vehicle i el requeriran perquè torni a comparèixer amb el vehicle abans de 15 dies a l'ajuntament amb la finalitat de fer una nova mesura del soroll.

Si transcorregut aquest termini no ha estat presentat de nou el vehicle o bé la nova mesura

de soroll supera els límits, s'iniciarà el procediment sancionador i s'adoptaran les mesures indicades per al supòsit de diagnòstic Desfavorable.

En cas d'infracció molt greu el diagnòstic és Desfavorable i els agents han d'immobilitzar el vehicle i traslladar-lo al dipòsit municipal.

Perquè el propietari pugui retirar el vehicle del dipòsit municipal, ha d'abonar prèviament la fiança establerta per l'Ajuntament i la taxa corresponent als dies d'estada del vehicle en el dipòsit. Un cop efectuats els tràmits, s'aixeca provisionalment la immobilització del vehicle, a l'únic efecte de dur-lo a un taller de reparació i posteriorment presentar-lo als agents, per comprovar les correccions que s'hi ha fet.

La fiança podrà ser recuperada si abans de 15 dies s'obté una nova acta d'inspecció del vehicle que indiqui que el vehicle compleix els límits d'emissió. En aquest cas, s'aixeca definitivament la immobilització del vehicle.

En cas contrari, s'inicia el procediment sancionador.

Disposició addicional

En previsió dels avenços tecnològics o l'aprovació de noves normes, els procediments de mesura i valoració establerts en aquesta ordenança podran ser modificats a partir d'una proposta aprovada pel ple municipal.

Disposició derogatòria

Es deroguen totes les disposicions municipals de rang igual o inferior que s'oposin a aquesta ordenança, la contradiguin o hi resultin incompatibles.

Disposició transitòria

S'estableix un termini de sis mesos perquè els titulars de les fonts emissores de sorolls i vibracions a què es refereix aquesta ordenança s'adaptin als límits previstos en l'Annex 3.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor al cap de 15 dies ser publicada al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX 1.- MAPA DE CAPACITAT ACÚSTICA DEL MUNICIPI

D'acord amb la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, en el mapa de capacitat acústica del municipi es poden establir les zones de sensibilitat següents:

Zones A: de sensibilitat acústica alta. Adequada a zones exclusivament residencials, a l'entorn d'escoles, residències de gent gran i malalts, hospitals, habitatges situats en medi rural sense activitats econòmiques veïnes i patis interiors d'illa no afectats pel trànsit.

Zones B: de sensibilitat acústica moderada. Adequada a zones residencials urbanes i rurals amb activitats econòmiques veïnes i/o activitats en planta baixa i zones residencials pròximes a zones industrials.

Zones C: de sensibilitat acústica baixa. Adequada a habitatges atípicament situats dins de zones industrials i habitatges exposats a trànsit urbà elevat.

Zona de soroll: a l'entorn d'infraestructures de transport (viari, ferroviari, marítim i aeri).

Inclou el territori comprès entre la infraestructura i els punts del territori on es compleixen els límits establerts a la zona de sensibilitat acústica on està situada la infraestructura. En

aquestes zones hi ha d'haver un règim especial en l'atorgament de permisos i llicències.

Zona d'especial protecció de la qualitat acústica (ZEPQA): Zones amb nivells molt baixos de soroll i que es vol preservar expressament. En aquestes zones hi ha d'haver un règim especial en l'atorgament de permisos i llicències.

Zona acústica de règim especial (ZARE): Zones amb elevada contaminació acústica.

Aquestes zones han de tenir un pla d'actuacions per aconseguir la progressiva disminució del nivell de soroll existent.

ANNEX 2.- MESURA I AVALUACIÓ DEL SOROLL PRODUÏT PELS MITJANS DE TRANSPORT

1. Àmbit d'aplicació

S'entén per soroll produït pels mitjans de transport el que prové del trànsit de vehicles de motor, de ferrocarrils i de l'àmbit portuari. Se n'exclouen els àmbits aeronàutic i aeroportuari.

2. Nivells d'immissió en ambient exterior per infraestructures municipals

Nivell d'avaluació LAr en dB(A)

Valors límit d'immissió Valors d'atenció

Zona de sensibilitat

Període

diürn

Període

nocturn

Període

diürn

Període

nocturn

A, alta 60 50 65 60

B,

moderada

65 55 68 63

C, baixa 70 60 75 70

Es considera període diürn l'inclòs en la franja de 7 a 23 h, i el període nocturn, de 23 a 7h.

3. Períodes d'avaluació

L'avaluació s'ha de fer durant un període de temps representatiu, entre dilluns i divendres, sempre que no siguin festius ni vigília de festius.

4. Càlcul del nivell d'avaluació, (LAr). En aquest cas LAr = LAeq

El nivell d'avaluació es calcula, a partir de mesures que inclouen tot el període horari, o bé es calcula per mostreig a partir de mesures de durada curta (15 min, com a mínim) en diferents intervals de temps, representatius de les variacions del trànsit; hores punta, hores amb calma, etc. El valor obtingut s'arrodoneix al decibel dB(A) més pròxim.

5. Lloc de mesura

5.1. En les edificacions, el nivell d'avaluació del soroll en l'ambient exterior es mesura situant el micròfon al mig de la finestra, completament oberta, de les dependències d'ús sensibles al soroll (dormitoris, sales d'estar, menjadors, despatxos d'oficina, aules escolars o altres dependències assimilables).

5.2. En les zones encara no construïdes però destinades a l'edificació, es mesura preferentment situant el micròfon entre 3 i 11 m d'altura i en el pla d'emplaçament de la façana més exposada al soroll.

5.3. A peu de carrer, es mesura situant el micròfon a la vorera entre 1 i 2 m de distància de les façanes i aproximadament a 1,5 m d'altura. Als valors que s'obtinguin se'ls aplica la correcció de **sostreure de 3 dB(A)** per tal de trobar el nivell en façana. En cas que la vorera tingui una amplada inferior a un metre, es pot situar el micròfon al mig d'una porta o finestra completament oberta.

5.4. A camp obert, es mesura situant el micròfon, com a mínim, entre 20 i 30 m de distància de les vores de la infraestructura i aproximadament a 1,5 m d'altura.

6. Condicions de mesura

Els nivells d'avaluació es determinen en condicions meteorològiques representatives de l'indret on es mesura, usant sempre una pantalla antivent i damunt d'una superfície suposadament seca.

7. Comprovació de funcionament de l'equip

Abans i després d'efectuar els mesuraments, s'ha de comprovar el correcte funcionament de l'equip de mesura amb un calibrador sonor, i posteriorment verificar que es manté dins de les toleràncies recomanades (± 0.3 dB). Els equips de mesura ha de passar els controls metrològics legalment establerts.

ANNEX 3.- MESURA I AVALUACIÓ DEL SOROLL PRODUÏT PER LES ACTIVITATS I EL VEÏNATGE

3.1.- A L'AMBIENT EXTERIOR

1. Àmbit d'aplicació

A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per soroll a l'ambient exterior la contaminació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al medi exterior del centre receptor. Engloba el soroll produït per les activitats i el veïnatge: s'entén per soroll produït per les activitats el que prové de les màquines, les instal·lacions, les obres, etc.; i per soroll produït pel veïnatge el que prové de les activitats domèstiques, el funcionament dels electrodomèstics, els aparells, els instruments musicals o acústics, els animals domèstics, les veus, els cants, els crits o altres d'origen assimilable.

2. Nivells d'immissió per un període d'avaluació de 30 minuts.

Nivell d'avaluació L_A en dB(A)

Valors de planificació Valors límit d'immissió

A, alta 57 47 60 50

B, moderada 62 52 65 55

C, baixa 67 57 70 60

Es considera període diürn l'inclòs en la franja de 8 a 21 h, i nocturn, de 21 a 8h.

El nivell d'avaluació es calcula d'acord amb la fórmula:

$L_{Ar} = L_{Aeq} + K1 + K2 + K3$, on:

L_{Aeq} és el nivell de pressió sonora continu equivalent ponderat A, representatiu del període d'avaluació.

El resultat s'arrodonirà al decibel dB(A) més pròxim.

$K1$, $K2$ i $K3$ són correccions de nivell, aplicables a cada mesura, d'acord amb la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica.

Amb caràcter general, el tècnic avaluarà els sorolls homogenis i continus en el temps (per exemple motors) mitjançant tres mesures de 10 a 30 segons de durada cadascuna, i per sorolls variables en el temps (per exemple veu o música) mitjançant tres mesures d'un a cinc minuts de durada cadascuna. El resultat i valor de referència a considerar serà la mediana de les mesures efectuades. El tècnic, en cada situació i segons el soroll de fons i el soroll a mesurar, establirà els temps de mesura més adients i representatius del període d'avaluació, i justificarà en l'informe la metodologia emprada.

3. Respecte el soroll de fons

Quan el soroll objecte de molèstia es pugui emascarar amb el soroll de fons caldrà efectuar mesuraments per determinar el soroll de fons existent. Els factors de correcció s'aplicaran només al soroll que prové de la font emissora.

Si el soroll de fons es troba a menys de 4 dB(A) del soroll total mesurat caldrà efectuar, si és possible, els mesuraments en un altre moment; en cas de no ser possible, s'especificaran clarament tots els valors obtinguts.

Si el soroll de fons es troba entre 4 i 10 dB(A) per sota del soroll total mesurat, caldrà efectuar la correcció per calcular el soroll que prové de l'activitat:

$$L_{Aeq} \text{ activitat} = 10 \log(10^{L_{Aeq} \text{ total}/10} - 10^{L_{Aeq} \text{ fons}/10})$$

Si el soroll de fons es troba més de 10 dB(A) per sota el soroll total mesurat no caldrà aplicar cap correcció, i el soroll que prové de l'activitat es considerarà el soroll total mesurat.

4. Correccions de nivell

4.1. La correcció de nivell $K1$ s'aplica:

a) Al soroll que prové de les activitats i del veïnatge: 5 dB(A) en període diürn i nocturn.

b) Si el soroll prové de les instal·lacions de ventilació i climatització: 5 dB(A) en període diürn i 8 dB(A) en període nocturn.

4.2. La correcció de nivell $K2$ pren en consideració els components tonals del soroll en el lloc de la immissió. Per fer una avaluació detallada cal fer les mesures en 1/3 octava, de 20 Hz a 8.000 Hz. Si existeix algun pic (to pur), es calcula L:

$$L = L_t - L_s,$$

on L_t és el nivell de la pressió sonora de la banda f que conté el to pur, i L_s mitjana dels nivells de les dues bandes situades immediatament per sobre i per sota de la freqüència f .

En funció de L i la freqüència del to pur es calcula el factor K_2 :

K2 Avaluació detallada

dB(A) de 20 a 125 Hz de 160 a 400 Hz més de 500 Hz

No hi ha component tonal $0 \leq L < 8$ $8 \leq L < 5$ $L < 3$

Hi ha component tonal net $3 \leq L \leq 12$ $5 \leq L \leq 8$ $3 \leq L \leq 5$

Hi ha component tonal fort $6 \leq L > 12$ $L > 8$ $L > 5$

Si no és possible una avaluació detallada, la correcció de nivell K_2 també es pot estimar mitjançant la percepció que es té del soroll en el lloc de la immissió:

Percepció nul·la de components tonals. $K_2 = 0$ dB(A)

Percepció neta de components tonals. $K_2 = 3$ dB(A)

Percepció forta de components tonals. $K_2 = 6$ dB(A)

4.3. La correcció de nivell K_3 pren en consideració els components impulsius en el lloc de la immissió. El soroll que s'avalua té components impulsius si es perceben sons d'alt nivell de pressió sonora i durada curta. Per a avaluar de manera detallada la presència de components impulsius es calcula:

$$L_i = L_{Aeq} - L_{Aeq}, \text{ on:}$$

L_{Aeq} és el nivell de pressió sonora continu equivalent ponderat A.

L_{Aeq} és el nivell de pressió sonora continu equivalent ponderat A i integrat temporalment en "impulse" (35ms).

En funció de L_i es calcula el factor K_3 :

K3

dB(A)

Avaluació detallada

No hi ha components impulsius $0 \leq L_i < 3$ dB(A)

Hi ha percepció neta de components impulsius $3 \leq L_i \leq 6$ dB(A)

Hi ha percepció forta de components impulsius $6 \leq L_i < 6$ dB(A) $< L_i$

Si no és possible fer una avaluació detallada, la correcció de nivell K_3 també es pot estimar mitjançant la percepció que es té del soroll en el lloc de la immissió:

Percepció nul·la de components impulsius. $K_3 = 0$ dB(A)

Percepció neta de components impulsius. $K_3 = 3$ dB(A)

Percepció forta de components impulsius. $K_3 = 6$ dB(A)

5. Lloc de mesura

5.1. En les activitats noves, per comprovar l'efectivitat de les mesures d'aïllament acústic que consten en el projecte tècnic, la immissió del soroll de les activitats a l'exterior es comprova situant el sonòmetre a l'entorn de la instal·lació.

5.2. En les edificacions, el nivell d'avaluació de soroll a l'ambient exterior es mesura situant

el micròfon al mig de la finestra completament oberta de les dependències d'ús sensibles al soroll (dormitoris, sales d'estar, menjadors, despatxos d'oficina, aules escolars o altres dependències assimilables).

5.3. En les zones encara no construïdes però destinades a l'edificació, es mesura preferentment situant el micròfon entre 3 i 11 m d'altura i en el pla d'emplaçament de la façana més exposada al soroll.

5.4. A camp obert o en zones de serveis a l'exterior (jardins, parcs, etc.), el nivell de soroll a l'ambient exterior es mesura als llocs on el soroll de l'activitat es percepí amb més claredat.

6. Condicions de mesura

Les mesures s'han de determinar en condicions meteorològiques representatives de l'indret on es fa el mesurament i usant sempre una pantalla antivent.

7. Comprovació de funcionament de l'equip de mesurament

Abans i després d'efectuar els mesuraments, s'ha de comprovar el correcte funcionament de l'equip de mesura amb un calibrador sonor, i posteriorment verificar que es manté dins de les toleràncies recomanades (± 0.3 dB). Els equips de mesura ha de passar els controls metrològics legalment establerts.

3.2.- A L'AMBIENT INTERIOR

1. Àmbit d'aplicació

A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per soroll produït a l'ambient interior la combinació produïda pel soroll i les vibracions que provenen d'un o diversos emissors acústics situats al mateix edifici o en altres de contigus al que els rep. Engloba el soroll produït per activitats i el soroll produït pel veïnatge: S'entén per soroll produït per les activitats el que prové de les màquines, instal·lacions, obres, etc.; i, per soroll produït pel veïnatge, l'originat per les activitats domèstiques, el funcionament d'electrodomèstics, aparells, instruments musicals o acústics, animals domèstics, veus, cants, crits o altres d'origen assimilables.

2. Nivells d'immissió per un període d'avaluació de 30 minuts

Nivell d'avaluació L_A

dB(A)

Valors límit d'immissió

Zona de

sensibilitat

Període

diürn

Període

nocturn

A, alta 30 25

B, moderada 35 30

C, baixa 35 30

Es considera període diürn l'inclòs en la franja de 8 a 21 h, i nocturn, de 21 a 8h. Durant el

període nocturn tampoc no es pot superar el valor límit de 45 dB(A) de LAFmàx. El soroll provocat per les activitats i el veïnatge no pot provocar, en locals d'oficines, locals comercials i d'oci, nivells superiors als 45 dB(A) de LAeq, ni en locals d'ús industrial, superiors a 55 dB(A) de LAeq.

El nivell d'avaluació es calcula d'acord amb la fórmula:

$LAr = LAeq + K1 + K2 + K3$, on:

LAeq és el nivell de pressió sonora continu equivalent ponderat A, representatiu del període d'avaluació.

El resultat s'arrodonirà al decibel dB(A) més pròxim.

K1, K2 i K3 són correccions de nivell, aplicables a cada mesura, d'acord amb la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica.

Amb caràcter general, el tècnic avaluarà els sorolls homogenis i continus en el temps (per exemple motors) mitjançant tres mesures de 10 a 30 segons de durada cadascuna, i els sorolls variables en el temps (per exemple veu o música) mitjançant tres mesures d'un a cinc minuts de durada cadascuna. El resultat i valor de referència a considerar serà la mediana de les mesures efectuades. El tècnic, en cada situació i segons el soroll de fons i el soroll a mesurar, establirà els temps de mesura més adients i representatius del període d'avaluació, i justificarà en l'informe la metodologia emprada.

3. Respecte al soroll de fons

Quan el soroll objecte de molèstia es pugui emmascarar amb el soroll de fons caldrà efectuar mesures per conèixer el soroll de fons existent. Els factors de correcció s'aplicaran només al soroll que prové de la font emissora.

Si el soroll de fons es troba a menys de 4 dB(A) del soroll total mesurat caldrà efectuar, si és possible, les mesures en un altre moment; en cas de no ser possible, s'especificaran clarament tots els valors obtinguts.

Si el soroll de fons es troba entre 4 i 10 dB(A) per sota del soroll total mesurat caldrà efectuar la correcció per calcular el soroll que prové de l'activitat:

$LAeq \text{ activitat} = 10 \cdot \log(10LAeq \text{ total}/10 - 10LAeq \text{ fons}/10)$

Si el soroll de fons es troba per sota del soroll total mesurat en més de 10 dB(A) no caldrà aplicar cap correcció, i el soroll que prové de l'activitat es considerarà el soroll total mesurat.

4. Correccions de nivell

La correcció de nivell K1 de 6 dB s'aplica al soroll de les instal·lacions de l'edifici: calefacció, ventilació, climatització, ascensors, tancaments de portes o d'altres d'assimilables, en període nocturn.

Les correccions de nivell K2 i K3 s'apliquen d'acord amb l'establert a l'annex 3.1.

5. Lloc de mesura

Cal prendre les precaucions següents:

a) Les mesures s'han de fer en dependències sensibles al soroll, que s'han de mantenir totalment tancades durant la mesura.

- b) S'han de prendre tres posicions de mesura o més en funció de la grandària de la dependència.
- c) Els punts de mesura es trien a l'atzar, procurant mantenir una distància mínima entre ells d'1,5 m.
- d) Les distàncies dels micròfons de mesura a les parets, el terra i el sostre han de ser superiors a 0,5 m.
- e) En cas de presència de sons greus i en sales petites, inferiors a 75 m³, almenys una de les mesures s'ha de prendre en una cantonada, a una distància de 0,5 m de les parets adjacents i a l'altura d'on es produeix el nivell sonor màxim entre 0,5 i 1,5 m.
- f) En el moment de les mesures només l'operador ha de ser present a la dependència on es produeix la immissió interior del soroll.

6. Comprovació de funcionament de l'equip de mesurament

Abans i després d'efectuar els mesuraments, s'ha de comprovar el correcte funcionament de l'equip de mesura amb un calibrador sonor, i posteriorment verificar que es manté dins de les toleràncies recomanades (± 0.3 dB). Els equips de mesura ha de passar els controls metrològics legalment establerts.

ANNEX 4.- MESURA DE L'AÏLLAMENT ACÚSTIC EN EDIFICACIONS

4.1.- Aïllament acústic al soroll aeri entre locals

Valors mínim d'aïllament a soroll aeri entre els locals de l'establiment o de l'activitat i l'habitatge més afectat $D_{nT,w}$ (dB), en funció del tipus d'activitat, l'horari de funcionament i la sensibilitat acústica de la zona (*).

Nivells sonors

Grup III

Entre 75 i 84 dB(A)

Grup II

Entre 85 i 89 dB(A)

Grup I

Zona iguals o superiors a 90 dB(A)

diürn nocturn Diürn nocturn Diürn Nocturn

A 60 65 65 70 - -

B i C 55 60 60 65 70 75

(* Se n'indiquen els valors mínims; en tot cas, l'aïllament que s'haurà d'acreditar és el necessari per garantir a l'habitatge més afectat un nivell de soroll inferior al valor límit permès en ambient interior.

Horari diürn per a establiments i activitats: 8 a 21 h.

Horari nocturn per a establiments i activitats: 21 a 8h.

Mesura de l'aïllament acústic al soroll aeri entre locals

El paràmetre de referència per a l'aïllament acústic entre locals és la diferència de nivells estandarditzada ponderada, $D_{nT,w}$. Aquest paràmetre s'obté a partir dels diferents valors de la diferència de nivells estandarditzada D_{nT} aplicant la normativa ISO 717-1.

$DnT = L1 - L2 + 10 \cdot \log(T/T0)$ dB, on

L1 és el nivell mitjà de pressió sonora en el recinte emissor

L2 és el nivell mitjà de pressió sonora en el recinte receptor.

T és el temps de reverberació en el recinte receptor

T0 és el temps de reverberació de referència. T0 = 0,5s.

S'indicarà sempre el nivell de fons mesurat en el recinte receptor

La metodologia d'aquesta mesura *in situ* és l'establerta a les normes UNE-EN-ISO 140-4 (ISO 140-4:1998) i UNE-EN-ISO 717-1 (ISO 717-1:1996), o per qualsevol altra norma que les substitueixi.

4.2.- Aïllament acústic al soroll aeri de façanes

Valors mínims d'aïllament a soroll aeri de façanes, en zones de soroll i en zones de baixa sensibilitat acústica.* D2m,nT,w

* D'acord amb el mapa de capacitat acústica del municipi.

Nivell ambiental diürn

(LAeq)

Nivell ambiental nocturn

(LAeq)

**** Valor mínim de D2m,nT,w**

< 65 dB(A) < 60 dB(A) **30 dB**

Entre 65 i 69 dB(A) Entre 60 i 64 dB(A) **35 dB**

Entre 70 i 74 dB(A) Entre 65 i 69 dB(A) **40 dB**

Més de 75 dB(A) Més de 70 dB(A) **45 dB**

** El valor mínim de D2m,nT,w és determinat pel cas més desfavorable, ja sigui referent al nivell ambiental diürn, ja

sigui referent al nivell ambiental nocturn.

Mesura de l'aïllament acústic al soroll aeri de façanes

El paràmetre de referència per a l'aïllament acústic de façanes és la diferència de nivells estandarditzada ponderada, D2m,nT,w. Aquest paràmetre s'obté a partir dels diferents valors de la diferència de nivells estandarditzada D2m,nT aplicant la normativa ISO 717-1.

$D2m,nT = L1,2m - L2 + 10 \cdot \log(T/T0)$ dB, on

L1,2m és el nivell mitjà de pressió sonora exterior a 2 m de la façana

L2 és el nivell mitjà de pressió sonora en l'interior del local receptor

T és el temps de reverberació en el recinte receptor

T0 és el temps de reverberació de referència. T0 = 0,5s.

S'indicarà sempre el nivell de fons mesurat en el recinte receptor

La metodologia d'aquesta mesura *in situ* és l'establerta a les normes UNE-EN-ISO 140-5 (ISO 140-5:1998) i UNE-EN-ISO 717-1 (ISO 717-1:1996), o per qualsevol altra norma que les substitueixi.

ANNEX 5.- VEHICLES DE MOTOR

5.1.- Valors límit

Els valors límit s'obtidran sumant 4 dB(A) al nivell d'emissió sonora que figuri en la fitxa d'homologació de cada vehicle, juntament amb el règim de motor al qual s'ha de fer la mesura. La metodologia d'aplicació serà fent controls amb el vehicle aturat.

5.1.1.- Si la fitxa d'homologació presenta el nivell de referència per al tipus de vehicle a què es fa el control, la mesura es farà segons el procediment establert i exposat en l'annex 5.2, i s'aplicaran les condicions de funcionament del motor de la situació (1).

5.1.2.- Si no es coneix el nivell de referència, la mesura es farà també segons el procediment establert i exposat a l'annex 5.2 i seguint els nivells límits indicats en aquest annex .

Tipus de vehicle Any de matriculació Valor límit en dB(A)

Ciclomotors* ---- 91

Motocicletes* ---- 94

A partir de 1995 94

Benzina Entre 1989 i 1995 98

(motor Otto) Abans de 1989 101

A partir de 1995 96

Entre 1989 i 1995 100

Altres

vehicles Gas-oil

(motor Dièsel) Abans de 1989 103

En qualsevol cas, els valors s'actualitzaran en funció de futures reglamentacions.

* La mesura es farà com a màxim a 4.500 r.p.m.

5.1.3. D'acord amb la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica, es considera:

Infracció molt greu: superar els valors límit en més de 10 unitats.

Infracció greu: superar els valors límit en més de 5 i fins a un màxim de 10 unitats.

Infracció lleu: superar els valors límit en un màxim de 5 unitats.

5.2.- Procediment de control del soroll. Mètode del vehicle aturat

El procediment de mesura és el que estableixen la Directiva 97/24 per a vehicles de motor de dues o tres rodes i la Directiva 81/334 per als altres vehicles, fent el control de soroll seguint el mètode del vehicle aturat.

1. Condicions del sonòmetre:

Es mesurarà amb un sonòmetre tipus 1 o, transitòriament, tipus 2. S'ha de fer la comprovació del bon funcionament del sonòmetre abans de fer les mesures i després.

2. Condicions del tacòmetre

El règim de gir del motor es determinarà amb un tacòmetre extern al vehicle, o bé amb un comptarevolucions integrat al sonòmetre.

3. Condicions de mesura

Abans de fer les mesures, el vehicle ha d'estar a la temperatura normal de funcionament.

Durant la prova s'ha de posar en punt mort, sempre que sigui possible.

El lloc de la prova ha de complir les condicions mínimes següents:

- Zona no subjecta a pertorbacions acústiques importants. En controls a la via pública, cal evitar zones excessivament sorolloses. Pot ser adequat de fer-ho sobre una superfície plana asfaltada, de formigó o qualsevol altre revestiment dur i amb un alt grau de reflexió. No són adequats els sòls de terra.
- L' àrea de mesura serà àmplia; ha de tenir forma de rectangle, com a mínim tres metres sense cap obstacle al seu voltant que distorsioni la mesura. És convenient que no hi hagi persones a prop.
- El soroll de fons ha de ser com a mínim 10 dB(A) inferior als nivells mesurats en les proves.
- No es poden fer mesures en condicions meteorològiques inestables, com ara vent fort o pluja.

4. Procediment de mesura

4.1.- Posició del micròfon del sonòmetre

- El micròfon del sonòmetre s'ha de situar a l'alçada del tub d'escapament i a una distància mai inferior de 20 cm del terra. S'orienta el micròfon a una distància de 50 cm i fent un angle de 45° amb la direcció del tub d'escapament. (seria convenient d'utilitzar un trípod per fer de suport al micròfon i un escaire de 50 cm)
- En el cas que el sistema d'escapament tingui diversos conductes d'escapament, que no distin més de 30 cm entre ells, es fa la mesura en el que està en posició més alta, o bé en direcció a la sortida més pròxima al contorn del vehicle. Si la distància és superior a 30 cm, es mesuren tots i es té en compte el valor més elevat.

40

- Per als vehicles que tinguin una sortida del tub d'escapament vertical, el micròfon s'ha de situar a l'altura del tub d'escapament, orientat cap amunt i a una distància de 50 cm del vehicle.

Figura 1. Posició de l'instrument de mesura en ciclomotors, motocicletes i quadricicles

Figura 2. Posició de l'instrument de mesura en vehicles amb tub d'escapament vertical

Figura 3. Posició de l'instrument de mesura en vehicles automòbils

Tub d'escapament dirigit cap amunt

Altura del micròfon

4.2.- Característiques i nombre de mesures

Com a mínim s'han de fer tres mesures.

El nivell sonor expressat en (dB(A)), és dir, amb ponderació freqüencial (A).

Temps d'integració (F) FAST.

En el cas que el sonòmetre disposi d'escales, s'haurà de seleccionar l'escala adequada en

funció del sonòmetre: entre 30 i 120 dB(A), entre 60 i 120 dB(A), etc.

4.3.- Condicions de funcionament del motor

1) Amb nivells de referència a la fitxa d'homologació:

El nivell sonor es mesurarà ríode en el qual el motor es mantindrà

breument a un règim de gir estabilitzat **a les revolucio ue indica la fitxa**

e de desacceleració fins al règim de ralenti.

homologació:

durant un pe

ns q

d'homologació, i durant tot el períod

2) Sense nivells de referència a la fitxa d'

es mantindrà

revolucions, i durant tot el període de desacceleració

El nivell sonor es mesurarà durant un període en el qual el motor

breument a un règim **màxim de**

fins al règim de ralenti. En el cas de **ciclomotors i motocicletes** es farà com a màxim a

4.500 rpm.

5. Resultats

MÀXIM (LAFmàx) de lectura.

-
-

• elles

iguin inferiors a 2 dB(A).

es necessàries i, en particular, els

• El valor a considerar en cada mesura és el **NIVELL**

Es fan tres mesures seguides.

Els valors mesurats s'arrodoniran al decibel més pròxim.

El resultat serà **el valor més alt** de totes tres, sempre que les diferències

• En l'acta de control s'han de fer constar totes les dad

valors mesurats juntament amb el règim de revolucions al qual s'ha fet la mesura.

ANNEX 6.- MODELS D'ACTA

6.1. D'inspecció de soroll d'activitats i veinatge

ACTA D'INSPECCIÓ DE SOROLL D'ACTIVITATS I VEÏNATGE Codi de l'acta:

Agents:

Dia: Hora:

Lloc:

Origen del soroll

Nom del titular o

nom de l'activitat

Adreça

Font del soroll (1)

(1) Font principal del soroll: veus al carrer, veus al local, música, motor, etc.

Resultats principals de les mesures efectuades

Codi

mesura

Lloc de la mesura (1)

I/E

Soroll

(1) Metodologia emprada: I d'ambient Interior, E d'ambient Exterior.

(2) Percepció d'un to pur (xiulet, ...).

(3) Percepció de components impulsius (sons de curta durada però molt elevats, ex: cops,...).

Observacions

Marca, model, número de sèrie i data verificació del:

Sonòmetre:

Calibrador:

Signatura de l'agent (o tècnic competent)

6.2. De control de soroll de vehicles de motor

ACTA DE CONTROL DE SOROLL DE VEHICLES

Identificació del vehicle i titular

Conductor DNI

Adreça Municipi

Matrícula

Marca, model i

nom comercial

Tipus de vehicle A Clítcrleo mveohtoicrl e - gasolina AMlotrteo cviechleictale c -m d3iè sel

Valor límit

Nivell de

Situació o criteri: rLefAeFmrèàxn ecnia

dB(A)

Règim del

motor (rpm)

Valor

límit

1.- Fitxa homologació amb valor límit de referència

2.- Sense valor límit de referència ---

Resultats de les mesures efectuades

Nivell de soroll de fons

L_{Aeq} en dB (A)

Mesura LAFmàx

en dB(A)

Règim del

motor (rpm) Observacions:

Primera mesura

Segona mesura

Tercera mesura

El soroll de fons ha de ser com a mínim 10 dB(A) inferior al nivell de soroll de les proves.

La diferència entre les mesures no pot ser superior a 2 dB(A).

Resultat o valor més alt ---

Diagnòstic

Favorable No hi ha infracció (no supera límits)

Condicionat Infracció lleu o greu (supera de 1 a 10 dB(A))

Desfavorable Infracció molt greu (supera més de 10 dB(A)) Inmobilització del vehicle

Marca, model, número de sèrie i data verificació del sonòmetre

Valor de la calibració en dB (A)

Signatura de l'agent (o tècnic competent)

Agents:

Dia: Hora: Lloc:"

Posat l'afer a votació es aprovat per unanimitat.

PROPOSTES DEL GRUP DE ENTESA DE PROGRES PER CÀNOVES I SAMALÚS.

13.- PROPOSEM QUE ES DONI PRIORITAT ALS EMPRESARIS DE CÀNOVES DAVANT DE QUALSEVOL CONCURS PUBLIC. TAMBE ES PODRIA TENIR EN COMPTE LA POSSIBILITAT DE DONAR UNA PUNTUACIÓ EXTRA A L'EMPRESA QUE CONTRACTÉS A GENT DEL POBLE PER REALITZAR EL PROJECTE.

El Sr. Delgado fà una breu exposició sobre la seva proposta, encaminada a que la gent del poble pugui tenir mes oportunitats a que se li atorguin obres en els concursos que es puguin fer. El Sr. Alcalde intervé per manifestar que la llei preveu la igualtat concursal i que no es pot fer així, sense més. El Sr. Secretari, amb la vènia de l'Alcaldia, s'ofereix per tenir una reunió amb el Sr. Delgado i buscar una forma participativa dins del marc de la legalitat i de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El Sr. Delgado manifesta que hi està d'acord i que, pel moment, retira la seva proposta.

PROPOSTES DEL GRUP D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA.

14.- MOCIÓ PER LA INTERNACIONALITZACIÓ DEL DRET DE DECIDIR A TENIR UN ESTAT PROPI DEL POBLE CATALÀ.

El regidor Sr. Pujolàs dona lectura a la següent moció:

“

Saulo Pujolàs i Puigdomènech, amb DNI 77114806-S, amb domicili a l'avinguda Salvador Parera i Pou, núm. 11 08445 Cànoves i Samalús, com a regidor d'Esquerra Republicana de Catalunya en el consistori,

EXPOSO

Que a final de gener de 2009 hi haurà Ple ordinari de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús, per a l'Ordre del dia del qual presento les mocions (1), propostes (3) i preguntes (3) següents:

Mocions

- 1) MOCIÓ PER LA INTERNACIONALITZACIÓ DEL DRET DE DECIDIR A TENIR UN ESTAT PROPI DEL POBLE CATALÀ, amb el text següent:

“MOCIÓ PER LA INTERNACIONALITZACIÓ DEL DRET DE DECIDIR A TENIR UN ESTAT PROPI DEL POBLE CATALÀ

En un món globalitzat com l'actual, Catalunya travessa una cruïlla històrica de difícil i a la vegada decisiva. Trenta anys després de la recuperació de les nostres pròpies institucions d'autogovern, aquest, per bé que limitat, ha suposat un important avenç en el benestar de la societat catalana, en l'aprofundiment i en la seva adaptació a les demandes socials, econòmiques i culturals que se'ns han plantejat durant aquest temps.

Amb tot, el manteniment i la continua millora del nostre país com un model de societat avançada i moderna, competitiva i capdavantera en la transmissió de valors cívics i socials progressistes necessita assolir nous objectius i requereix de nous instruments que no permet l'actual marc constitucional espanyol. També és imprescindible una capacitat política que tampoc no està a la disposició de la classe política catalana degut a la manca de sobirania que l'Estat Espanyol ha dotat a les autonomies.

Els reptes per a la continuïtat d'una Catalunya moderna i pròspera en l'era de la globalització només podran ser superats si es desenvolupen polítiques ambicioses en el benestar social, en les infraestructures i els transports, en l'educació, en la recerca, en la societat del coneixement, en l'economia, en la indústria i en tots aquells àmbits que l'evolució futura demandi.

Aquestes polítiques ambicioses no són factibles sense un marc polític i jurídic adequat. L'actual marc amb serioses limitacions, que les recents reformes estatutàries han posat al descobert, agreujat per l'històric i persistent espoli fiscal al que estem sotmesos, no podrà resoldre el nou finançament i farà del tot impossible la realització d'aquestes polítiques ambicioses i les inversions necessàries que es requereixen per fer front als reptes de la globalització amb garanties d'èxit.

Tot això junt amb les constants i sistemàtiques retallades de les nostres competències d'autogovern i els reiterats atacs contra la nostra llengua i cultura, posen en perill la nostra mateixa supervivència com a nació; més si tenim en compte que a Europa o es disposa d'un Estat propi o no s'hi compta.

Davant de tot això i en el context en el que ens trobem ara, el conjunt de la classe política i els sectors socials del nostre país hauríem de reflexionar molt seriosament sobre quin és el futur ens espera si no posem un Estat propi.

Ha arribat el moment que els catalans i catalanes decidim el nostre futur. És el moment d'apostar amb decisió per esdevenir una nació sobirana plenament reconeguda en el context internacional i poder desplegar totes les nostres capacitats col·lectives.

El dret a decidir és un dret democràtic i cívic que cal que totes les institucions sorgides de la voluntat popular pregonin i defensin. Més encara quan exercir aquest dret és la manera que avui disposem els catalans i les catalanes per encarar el nostre futur amb garanties de progrés i cohesió social. Progrés i cohesió social necessaris íntimament lligats a una llibertat i capacitat més grans del país per decidir les pròpies polítiques.

En els darrers mesos ha anat consolidant-se una iniciativa sorgida de la societat civil: Deu mil a Brussel.les per l'autodeterminació de la nació catalana (Deumil.cat); l'objectiu de la qual és que milers de catalans i catalanes es manifestin el proper 7 de març pels carrers de Brussel.les – capital de les institucions europees- sota el crit de “Volem l'Estat propi!” en defensa i reclamant l'autodeterminació del nostre poble.

Deu mil a Brussel.les per l'Autodeterminació de la nació catalana pretén aconseguir que l'autodeterminació del nostre poble figuri en l'agenda internacional, especialment la europea, i que els partits polítics nacionals es declarin compromesos amb aquest dret i a treballar per a garantir el seu exercici.

La iniciativa de la marxa a Brussel.les és de caràcter transversal i està totalment oberta al ciutadà individual, així com també a les associacions que conformen la nostra societat civil, especialment les plataformes que en els darrers temps han estat protagonistes de les mobilitzacions més grans en resposta a les agressions contra les nostres llibertats i que reclamen el dret a decidir. També es dirigeix als sectors professionals i agents socials, empresarials i sindicals que entenen que la defensa dels seus sectors i interessos va íntimament lligada a una major capacitat del país per decidir les pròpies polítiques. I, sobretot, va dirigida al ciutadà català que, cansat que no s'escolti, vol manifestar amb la seva pròpia veu a Europa, i al món, la nostra voluntat de ser una nació lliure.

Deumil.cat no està sotmès a cap sigla política específica i vol treballar obertament, mantenint l'autonomia de les persones, organitzacions i plataformes que persegueixen el mateix objectiu: l'autodeterminació de la nació catalana.

L'èxit de la iniciativa constituirà una oportunitat d'or per relançar internacionalment el nostre dret a decidir. La marxa a Brussel.les servirà, per a què el món, i Europa en particular, ens vegin als catalans i catalanes com una nació compromesa amb els valors cívics i democràtics. Constituirà una

mostra de la nostra forma de ser, amb la presència i participació de la nostra cultura popular i una porta oberta als valors democràtics, cívics i solidaris que empeny la marxa a Brussel.les, mostrant la nostra inequívoca voluntat europeista des de fa generacions i la nostra determinació de participar en la construcció de la unitat europea com a catalans.

PER TOT AIXÒ, Saulo Pujolàs i Puigdomènech, com a regidor d'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA,

PROPOSO al Ple de l'Ajuntament de Cànoves i Samalús l'adopció dels següents ACORDS:

1.- Adhesió del Ple de la Corporació Municipals als objectius de la manifestació ciutadana que recorrerà pels carrers de Brussel.les el proper 7 de març. Objectius que no són altres que aconseguir posar el dret de decidir a tenir un Estat propi del poble català en l'agenda internacional i en la centralitat del debat polític català, per tal que la nostra classe política es comprometi a treballar per a garantir el seu exercici.

2.- Comprometre's aquest Ple de l'Ajuntament a fomentar dinàmiques que ajudin a fer conèixer internacionalment la reivindicació del dret de decidir a tenir un Estat propi català. Impulsant contactes institucionals internacionals amb autoritats locals d'Europa i del món en general.

3.- Comunicar aquests acords a l'organització de la manifestació ciutadana a Brussel.les Deumil.cat; al Consell Comarcal; a la Diputació provincial; al Parlament i Govern de Catalunya. Així com al Parlament i Comissió europees."

Propostes

- 1) Proposta que en el pati de l'Ajuntament, de la mateixa manera que s'hi ha instal·lat un recorregut gimnàstic per a la gent gran, s'estudiï de posar-hi jocs per a la canalla.*
- 2) Proposta que s'estudiï, per als propers exercicis, la manera de dinamitzar la Festa Major d'Hivern, que enguany ha tingut lloc el 20 de gener, Sant*

Sebastià, a fi que hi hagi una oferta més variada d'activitats i la difusió arribi a les cases.

- 3) Proposta de creació, per part de l'Ajuntament, d'una llista de distribució de correu electrònic, a fi que les persones interessades a rebre informació de les entitats i de l'Ajuntament, puguin sol·licitar formar-ne part.

Preguntes

- 1) En el Ple del novembre de 2008 vaig sol·licitar quines subvencions i ajuts a entitats s'havien atorgat durant l'exercici, amb el nom de cada entitat, l'import i el nom del projecte, com també si se n'havia denegat cap. A data d'avui no he rebut cap resposta escrita per part del senyor Jaume Serrat, regidor d'Hisenda. Sol·licito de nou aquesta informació i demano al senyor Alcalde que, a fi de poder dur a terme els drets a la informació que tinc com a regidor, que em sigui lliurada en el mínim temps possible.
- 2) Quant a les inversions de l'any 2009, ja aprovades per l'Ajuntament en Ple, sol·licitem saber si hi ha un ordre de prioritització en l'execució i quin.
- 3) En el Ple extraordinari del dia 9 de gener d'enguany, es va aprovar el projecte de reforma de Cal Mestre (Antigues Escoles de Samalús) a fi que esdevingui un bon local social, com també la sol·licitud de subvenció al Ministerio de Administraciones Públicas. Tenint en compte que en el *Catàleg de Masies i cases rurals en sòl no urbanitzable de Cànoves i Samalús* (document que forma part del POUM), on l'edificació està recollida en la fitxa 050, i s'hi indica que és un Bé Cultural d'Interès Local (BCIL), i se'n justifica la conservació atenent al fet que és *una construcció modernista d'elevat interès arquitectònic*, ¿s'ha pensat en la manera de dinamitzar en el futur aquest i els altres Béns Culturals d'Interès Local (20) i Béns Culturals d'Interès Nacional (2) recollits en el Catàleg?

En conseqüència,

SOL·LICITO

Que la moció, les tres propostes i les tres preguntes siguin incloses en l'ordre del dia del ple esmentat.

Cànoves i Samalús, 21 de gener de 2009.

Saulo Pujolàs i Puigdomènech. "

El Sr. Pujolàs manifesta que es tracta d'un tema de voluntat popular i que no hi ha cap sigles al darrera. El Sr. Alcalde manifesta que, segons la seva opinió, tot es lícit, però que el seu grup no està d'acord amb aquesta moció, tot i el respecte cap a totes les sensibilitats polítiques del municipi, i que ell ha de ser representant de totes elles. Afegeix el Sr. Alcalde que hi ha un marc constitucional que no es pot saltar i que calen solucions globalitzades en un món ja globalitzat. Es pregunta també el Sr. Alcalde que, si de veritat no hi ha cap sigla al darrera d'aquesta proposta, perquè la presenta un partit polític.

El regidor Sr. Pujolàs manifesta que aquesta moció la ha rebut per internet i no a través del partit.

El segon tinent d'Alcalde Sr. Serrat, manifesta...

El Sr. Pujolàs manifesta que es tracta d'una iniciativa popular i que si deu mil persones es desplacen fins a Brusel·les es que ha de ser propu important. Demana als regidors que es tornin a llegir la moció.

El Sr. Alcalde manifesta que no lical tornar-s'ho a llegir perquè s'ho ha estudiat amb deteniment i que tot es pot defensar, pero sempre dins del marc constitucional. Afegeix per ultim que ens estem movent dins d'un marc Europeu i que no cal tancar-se cada cop més.

Posat l'afer a votació, es desestimat, amb els vots en contra dels regidors del PSC, CiU i PPC, l'abstenció d'EPM i el vot a favor del regidor d'ERC.

15.- PROPOSTA QUE EN EL PATI DE L'AJUNTAMENT, DE LA MATEIXA MANERA QUE S'HI HA INSTAL·LAT UN RECORREGUT GIMNÀSTIC PER A LA GENT GRAN, S'ESTUDIÏ POSAR-HI JOCS PER LA CANALLA.

A la proposta formulada pel grup d'EPM, la regidora Sra. Carme Sànchez manifesta que els jocs de la canalla no son compatibles amb els de les persones grans, afegint el Sr. Alcalde que es pot estudiar la proposta pero que cal anar creant espais perque no tot ha d'estar al mateix lloc.

LA primera tinent d'Alcalde, Sra. Aguilera manifesta que el tema dels aparells de la gent gran encara no s'ha pogut posar en fucionament perque no s'ha trobat a la persona que ha de fer de monitor.

La proposta es aprovada per unanimitat.

16.- PROPOSTA QUE S'ESTUDIÏ, PELS PROPERS EXERCICIS, LA MANERA DE DINAMITZAR LA FESTA MAJOR D'HIVERN, QUE ENGUANY HA TINGUT LLOC EL 20 DE GENER, SANT SEBASTIÀ, A FI QUE HI HAGI UNA OFERTA MES VARIADA D'ACTIVITATS I LA DIFUSIÓ ARRIBI A LES CASES.

A la proposta formulada pel grup d'EPM, la regidora Sra. Carme Sànchez manifesta que s'han fet reunions amb les entitats, a través de la Comissió de Festes, pero que cal tenir en compte el tema econòmic. Posa com exemple que el vermouth el van preparar entre la Sra. Aguilera i ella, per aconseguir mes estalvi per l'Ajuntament. Afegeix que el repartiment de les circulars a totes les cases es molt car i per aixó es va repartir a l'escola i a la llar d'infants.

El regidor Sr. Pujolàs manifesta que seria millor fer la festa en cap de setmana.

Es posa a votació l'afer, aprovant-se per unanimitat.

17.- PROPOSTA DE CREACIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT, D'UNA LLISTA DE DISTRIBUCIÓ DE CORREU ELECTRONIC A FI QUE LES PERSONES INTERESADES A REBRE INFORMACIÓ DE LES ENTITATS I DE L'AJUNTAMENT PUGUIN SOL.LICITAR FORMAR-NE PART.

El regidor Sr. Pujolàs manifesta que el que es busca amb aquesta proposta es abaratir costos. El Sr. Alcalde manifesta que s'està enllestit el tema de la pàgina web i demana al Sr. Pujolàs que ajorni aquesta proposta.

El regidor del PPC, Sr. Jurado, manfiesta que es tracta de fer una base de daes i que es senzill i automàtic.

El Sr. Alcalde manifesta que es preguntarà com fer-ho a la Diputació de Barcelona, que ha fet la nova web.

L'afer es aprovat per unanimitat.

18.- ATES QUE L'EQUIP DE GOVERN HA CONVOAT A LES ENTITATS A UNA REUNIÓ EL DIVENDRES DIA 6 DE FEBRER PER A PARLAR DE LES ACTIVITATS QUE HI HAURÀ DURANT L'ANY I QUE ENTENENT LES SEVES ACCIONS ESTAN PRESIDIDES PEL DESIG DE DONAR UNA EMBRANZIDA A LES FESTES I ACTIVITATS, TANT LES QUE ORGANITZA L'AJUNTAMENT COM LES ENTITATS, PROPOSEM QUE S'ESTUDI LA MANERA DE RECUPERAR ELS GEGANTS, LA CUCA I ELS CAPGROSSOS DE SAMALÚS.

La regidora Sra. Carme Sánchez manifesta que aquest era un tema que ja tenia pendent i present i que vol que es faci a través del Consell de Poble de Samalús. Afegeix també que la reunió va ser el dia 9 i no el 6.

L'afer es aprovat per unanimitat.

19.- PROPOSEM QUE L'AJUNTAMENT POSI SENYERES EL DIA DE SANT JORDI (23 D'ABRIL) A LA PLAÇA I PRINCIPALS CARRERS DEL MUNICIPI, AMB L'OBJECTIU DE DIGNIFICAR UNA DIADA TAN SENTIDA PEL POBLE.

El regidor Sr. Pujolàs desenvolupa la seva proposta, en el termes de la dignificació de la festa.

L'afer es aprovat per unanimitat.

20.- AFERS URGENTS.

Per part del Sr. Alcalde es dona compte al Ple de la notificació que ha fet arribar l'OGT en relació a que en la ordenança de recollida de residus manquen per tarifar algun tipus de negocis i que caldria fer-ho lo abans millor.

Es posa a votació la urgència aprovant-se per unanimitat.

El Sr. Alcalde, per tal de donar la benvinguda als emprenadors en el poble, proposa aplicar una tarifa única de 500 €/anuals a totes les empreses que no estiguin tarifades en la vigent ordenança.

L'afer es aprovat per unanimitat.

21. PRECS I PREGUNTES.

